

KẾ HOẠCH

Thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2024 – 2025 Trường Tiểu học Trần Hưng Đạo

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT, ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT, ngày 28 tháng 2 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và giáo dục ngoài giờ chính khóa;

Căn cứ Công văn số 3535/BGDĐT-GDTH, ngày 19 tháng 8 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện nội dung hoạt động trải nghiệm cấp Tiểu học trong chương trình giáo dục phổ thông năm 2018 từ năm học 2020 - 2021;

Căn cứ công văn 2345/BGD&ĐT – GDTH, ngày 07/6/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường;

Căn cứ công văn 426 của PGP &ĐT ngày 07 tháng 07 năm 2021 “về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường Tiểu học”;

Căn cứ Quyết định số 944/QĐ- UBND, ngày 08/8/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông về “Quyết định ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên”;

Căn cứ Công văn số 498/ PGD&ĐT ngày 28/8/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Đắk Song về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học, năm học 2024-2025;

Căn cứ kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 và tình hình thực tế của nhà trường, địa phương và chủ đề năm học 2024-2025: “Đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng, đoàn kết kỷ cương” Trường Tiểu học Trần Hưng Đạo xây dựng kế hoạch thực hiện các nhiệm vụ giáo dục tiểu học, năm học 2024-2025 cụ thể như sau:

Phần I

ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH CHUNG NĂM HỌC 2024 – 2025

A. BỐI CẢNH BÊN TRONG

I. Đặc điểm tình hình nhà trường năm học 2024 – 2025

Trường Tiểu học Trần Hưng Đạo đóng chân tại tổ dân phố 6, thị trấn Đức An, do trường đóng chân thuộc vùng ven thị trấn nên khu vực tuyển sinh của trường không cố định. Trường Tiểu học Trần Hưng Đạo được thành lập theo quyết định 630/QĐ-UBND ngày 11 tháng 5 năm 2017 của Chủ tịch UBND huyện Đắk Song. Trường có diện tích 18.000 m². Trường được thành lập trên cơ sở tách ra từ trường Tiểu học Chu Văn An. Quy mô tại thời điểm thành lập có 14lớp/408 học sinh, 22 cán bộ giáo viên, nhân viên.

Đến năm học 2024-2025 trường có quy mô 13 lớp với 465 học sinh đạt tỷ lệ 35,8 HS/ lớp (vượt so với quy định 0,8 HS) và có 24/24 cán bộ giáo viên (theo biên chế được giao)

Nhìn chung phụ huynh nhà trường luôn quan tâm đến tình hình học tập của con em, phối hợp với nhà trường thực hiện chương trình giáo dục con em.

Trường có Chi bộ Đảng độc lập với 11 đảng viên, có tinh thần trách nhiệm, rèn luyện mình có khả năng tập hợp quần chúng tốt. Các đoàn thể trong nhà trường luôn hoạt động tốt có hiệu quả, hỗ trợ đắc lực cho hoạt động giáo dục nhà trường. Trong suốt quá trình xây dựng và phát triển, trường Tiểu học Trần Hưng Đạo đang từng bước ổn định, luôn giữ vững tập thể Lao động tiên tiến, đáp ứng được tin cậy của các bậc phụ huynh và học sinh. Học sinh của trường thuộc tổ 6 và các vùng lân cận nên đôi khi tâm lý và quan điểm của người dân chưa được đồng thuận, một số học sinh nhà ở khá xa trường nên đôi khi công tác giáo dục ngoài giờ, hoặc các hoạt động khác chưa được thuận lợi. Đây cũng là một trong những thách thức đối với nhà trường khi tổ chức các hoạt động giáo dục vừa phải đảm bảo nội dung chương trình; sự công bằng về quyền, lợi ích của học sinh vừa phải đảm bảo được mục tiêu, chất lượng giáo dục đại trà ngày mỗi cao, đòi hỏi sự nỗ lực của đội ngũ trong giáo dục và phải đảm bảo được chương trình 2 buổi/ ngày.

• Điểm mạnh

1. Về đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh

1.1. Tình hình đội ngũ giáo viên, nhân viên, cán bộ quản lý

- Về đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên:

Năm học 2024-2025, trường được giao biên chế 23 cán bộ giáo viên, 1 hợp đồng chuyên môn và 1 hợp đồng bảo vệ. Cụ thể:

Cán bộ quản lý theo quy định trường hạng II, gồm 02 người, 01 Hiệu trưởng và 01 Phó Hiệu trưởng. Cán bộ quản lý có năng lực chuyên môn và khả năng quản lý, đảm bảo các yêu cầu về tiêu chuẩn: 02/02 đạt trình độ đại học, trung cấp lý luận chính trị, bồi dưỡng quản lý nhà nước về giáo dục, được đánh giá Chuẩn Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng loại Tốt;

Đội ngũ giáo viên, nhân viên có trình độ đào tạo đạt chuẩn 18/21 đạt 86%, trình độ trung cấp lý luận chính trị: 02, trình độ ngoại ngữ: 21/21 đạt chứng chỉ B hoặc

khung bậc 2 (A2) trở lên; công nghệ thông tin: 21/21 có chứng nhận Công nghệ Thông tin cơ bản hoặc trình độ ứng dụng B. Tổng phụ trách Đội: 1, Giáo viên đứng lớp 17 người (3 chuyên ngành: Anh Văn, GDTC và Tin học) đạt tỉ lệ 1,38 gv/ lớp.

Nhân viên 3 người (kế toán, y tế học đường và bảo vệ)

1.2. Về học sinh

Học sinh chủ yếu tại tổ 6 thị trấn Đức An và từ các xã lân cận, đa số học sinh là người Kinh, học sinh dân tộc 23/465 em chiếm 4,9%, đa số các em ngoan, chịu khó học tập và rèn luyện, một số em có hoàn cảnh khó khăn nhưng vẫn được gia đình quan tâm tạo điều kiện đến lớp đầy đủ. Cụ thể: Tổng số học sinh là 466 em, 231 nữ, 23 dân tộc thiểu số (11 nữ), HSKT 03 em.

Đa số học sinh ngoan, lễ phép, có ý thức trong học tập, có đủ sách vở, đồ dùng học tập khi đến lớp.

+ Tỉ lệ trung bình học sinh/lớp đạt 35,8 học sinh/lớp (466/13lớp, vượt quy định theo Thông tư 20/2023/TT-BGDĐT: 0,8 em/ lớp). Trong đó:

Khối lớp	Số lớp	TS học sinh	Nữ	Dân tộc TS	Nữ DTTS	KT
1	3	101	45	08	05	0
2	3	106	52	05	02	01
3	2	80	39	02	0	02
4	3	96	53	05	03	02
5	2	82	42	03	01	0
Tổng trường	13	465	231	23	11	05

1.3. Cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

- Về hệ thống cơ sở vật chất:

+ Có đủ khối phòng hành chính, gồm: Nhà hiệu bộ với diện tích 198m² với 01 phòng họp, 01 phòng Hiệu trưởng, 01 phòng Phó Hiệu trưởng, 01 phòng hoạt động Đội; khu nhà công vụ 04 phòng, diện tích 160m², trong đó có 02 phòng được sử dụng làm các phòng hành chính (01 phòng y tế, 01 phòng kế toán), 01 phòng thiết bị

+ Đủ tỉ lệ phòng học cho tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đạt tỉ lệ 1 phòng/1 lớp với đủ bàn ghế, bảng, hệ thống điện, quạt, tủ; tỉ lệ 0,84 phòng/lớp

+ Khối công trình phụ trợ đảm bảo cho các hoạt động cơ bản, tối thiểu, gồm: nhà vệ sinh học sinh 35 m² chia đều cho khu vệ sinh cho nam và nữ; nhà vệ sinh giáo viên

diện tích 24,3m² chia đều khu cho nam và nữ; nhà xe giáo viên diện tích 41,6m², nhà xe HS diện tích 47,6 m²; nhà bảo vệ diện tích 9m²;

+ Diện tích sân chơi rộng, đã được lát bê tông, có đủ diện tích bóng mát cho học sinh vui chơi (Sân chơi 2000m², tỉ lệ cây xanh bao phủ 20%);

+ Đảm bảo tối thiểu về thiết bị máy văn phòng, thiết bị dạy học: 06 máy in, 01 máy photocopy; thiết bị dạy học đủ mỗi khối lớp 01 bộ cho từng môn học và một số trang thiết bị cơ bản dành cho công tác văn phòng, quản lí và giảng dạy;

+ Có tủ sách nghiệp vụ với 15 bộ (sách thiết kế bài giảng, tài liệu chuẩn kiến thức kĩ năng) dành cho giáo viên các khối lớp 1-5 (mỗi khối 3 bộ); 18 bộ sách học sinh các khối lớp 1-5.

+ Nguồn lực tài chính: Ngoài nguồn chi thường xuyên trong năm từ nguồn ngân sách nhà nước chi cho các hoạt động của nhà trường, nhà trường cũng đã huy động tài trợ từ nhân dân để đầu tư thêm về cơ sở vật chất cũng như tổ chức các hoạt động ngoại khóa, phong trào cho học sinh.

* Điểm yếu

- Đội ngũ: trường còn thiếu các nhân viên thiết bị, thư viện nên giáo viên Tin học phải kiêm nhiệm phụ trách hoạt động thư viện,

Tỉ lệ giáo viên chưa đạt chuẩn còn cao (16.6%), trong đó: trung cấp 02, cao đẳng 01; Thiếu giáo viên chuyên ngành (Mĩ thuật, Âm nhạc);

Tỉ lệ học sinh ở các khối lớp không đồng đều, học sinh phân bố rải rác trên các địa bàn dân cư. Nhiều em sống cách trường trên 4 km, điều kiện gia đình khó khăn, ít được sự quan tâm, chăm lo việc học.

- Cơ sở vật chất: Một số thiết bị máy văn phòng cũ, thường xuyên bị hỏng ảnh hưởng đến tiến độ xử lí công việc. Chất lượng sân chơi, bãi tập chưa đảm bảo, bị bong tróc, thiếu an toàn, chưa đảm bảo để tổ chức các hoạt động giáo dục tập thể.

- Chất lượng học sinh: Số lượng học sinh hoàn thành tốt các môn học và hoạt động giáo dục chưa cao. Nhiều học sinh thiếu kĩ năng sống, khả năng giao tiếp hạn chế, tỉ lệ học sinh thuộc dạng khó khăn về học còn cao, HS đạt các thành tích trong các phong trào còn thấp

B. BỐI CẢNH BÊN NGOÀI

1. Cơ hội

Trong những năm qua, nhà nước đã quan tâm, chú trọng rà soát, quy hoạch mạng lưới trường, lớp phù hợp hơn cho việc trẻ em đến trường; tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học giúp các trường ngày càng được hoàn thiện và góp phần nâng cao chất lượng giáo dục tiểu học. Các trường học chú trọng phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lí giáo dục hướng đến đủ về số lượng, hợp lý về cơ cấu và đáp ứng yêu cầu về chất lượng, chuẩn bị tốt nguồn nhân lực cho việc triển khai Chương

trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học. Bên cạnh đó, giá nông sản ngày mỗi tăng, việc quan tâm đến giáo dục con cái được phụ huynh coi trọng hơn.

Mặc dù gặp nhiều khó khăn về tổ chức các hoạt động giáo dục, nhưng nhờ sự chỉ đạo quyết liệt, sự chủ động của hệ thống giáo dục, sự nhiệt tình, trách nhiệm của đội ngũ giáo viên, kết quả học tập của học sinh qua đánh giá và kiểm tra định kỳ được đảm bảo, cơ bản về chất lượng theo yêu cầu cần đạt của Chương trình.

Đội ngũ Cán bộ giáo viên được giao quyền chủ động xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh để chủ động tiếp cận với Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

Với bối cảnh trên, năm học 2024-2025, giáo dục tiểu học sẽ tập trung thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông 2018; tăng cường bảo đảm an toàn trường học; thực hiện hiệu quả phân cấp quản lý gắn với trách nhiệm giải trình trong tổ chức thực hiện kế hoạch năm học theo quy định và phù hợp với thực tiễn tại địa phương. Đồng thời, trường, lớp và đảm bảo cơ sở vật chất, thiết bị dạy học được các cấp chú trọng đầu tư xây dựng; Đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý được tạo điều kiện học tập, bồi dưỡng nâng cao chất lượng; đẩy mạnh chuyển đổi số, đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học.

Đây cũng là lúc ngành Giáo dục đẩy mạnh chuyển đổi số, tiền đề cho nhiều lĩnh vực khác, tác động lớn đối với sự phát triển đất nước, cả trước mắt và lâu dài. Để nhìn nhận, đánh giá lại công tác quản lý, tổ chức dạy học; từ đó có điều chỉnh, đổi mới công tác quản lý giáo dục, quản trị trường học phù hợp với tình hình mới. Sau đại dịch cũng làm tăng thêm sự bền chặt, gắn kết, chia sẻ yêu thương giữa con người với con người; mối quan hệ giữa nhà trường - gia đình, xã hội được thắt chặt, gắn bó, sâu sắc hơn, tạo môi trường tốt để giáo dục HS...

Phụ huynh ngày mỗi quan tâm hơn đối với việc học của con em. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục được chú trọng. Ngành Giáo dục và Đào tạo đã có những bước chuyển biến đổi mới tích cực rõ nét trong giáo dục cả về chương trình, phương pháp giáo dục, phương thức quản lý... được áp dụng nhằm nâng cao chất lượng giáo dục đáp ứng yêu cầu của nhân dân.

2. Thách thức

Xã hội ngày mỗi phát triển, yêu cầu về giáo dục ngày càng cao, đòi hỏi quy mô trường lớp phải phát triển và được xây dựng đáp ứng với yêu cầu giáo dục phát triển toàn diện cho học sinh. Trong lúc đó, điều kiện giáo dục của nhà trường chưa đáp ứng được về cơ sở vật chất và các chương trình giáo dục trải nghiệm. Kinh phí được giao không đảm bảo được các hoạt động giáo dục trải nghiệm, điều kiện kinh tế người dân còn nhiều khó khăn nên kêu gọi vận động tài trợ, hỗ trợ cơ sở vật chất, các hoạt động giáo dục, kinh phí cho các hoạt động giáo dục còn hạn hẹp... Đây là một trong những thách thức đối với nhà trường khi tổ chức các hoạt động giáo dục vừa phải đảm bảo nội dung chương trình; sự công bằng về quyền, lợi ích của học sinh vừa phải đảm bảo

được mục tiêu, chất lượng giáo dục đại trà ngày mỗi cao, vì vậy đòi hỏi nhà trường phải thật sự nỗ lực trong việc thực hiện chương trình giáo dục hiệu quả.

Phần II

NHIỆM VỤ GIÁO DỤC NĂM HỌC 2024 – 2025

A. NHIỆM VỤ CHUNG

1. Thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT; tăng cường bảo đảm an toàn trường học; thực hiện hiệu quả phân cấp quản lý gắn với trách nhiệm giải trình trong tổ chức thực hiện kế hoạch năm học theo quy định và phù hợp với thực tiễn của nhà trường.

2. Chú trọng thực hiện phát triển quy mô trường, lớp và đảm bảo cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học và thực hiện giáo dục tiểu học là giáo dục bắt buộc theo quy định của Luật Giáo dục 2019.

3. Tiếp tục nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên, nhân viên và cán bộ quản lý; thực hiện xây dựng kế hoạch bồi dưỡng và tự bồi dưỡng để bảo đảm chất lượng dạy học các môn học, hoạt động giáo dục theo Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học; triển khai hiệu quả công tác đánh giá và bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý theo chuẩn nghề nghiệp và chuẩn hiệu trưởng.

4. Đẩy mạnh chuyển đổi số, đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học; thực hiện quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nề nếp, chất lượng và hiệu quả giáo dục trong nhà trường.

5. Tiếp tục thực hiện công tác kiểm tra, giám sát theo thẩm quyền; khai thác, sử dụng sách giáo khoa, các nguồn học liệu, thiết bị dạy học hiệu quả, phù hợp thực tiễn; vận dụng linh hoạt các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; phát động, tổ chức các phong trào thi đua, nhân rộng các điển hình tiên tiến trong công tác dạy học.

B. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

I. Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông

1. Thực hiện các giải pháp bảo đảm an toàn trường học.
2. Thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục
3. Tổ chức dạy học các môn Ngoại ngữ 1, Tin học theo Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học
4. Thực hiện nội dung giáo dục địa phương theo Chương trình giáo dục phổ thông.
5. Thực hiện giáo dục STEM: Tổ chức thực hiện giáo dục STEM tiếp cận theo định hướng của Chương trình giáo dục phổ thông theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT, Phòng GDĐT với những yêu cầu cụ thể.

6. Nâng cao hiệu quả phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và phương pháp, hình thức đánh giá

(Nội dung chương trình giáo dục Số 63/KHGD-THĐ ngày 29 tháng 8 năm 2024 của kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025 của trường Tiểu học Trần Hưng Đạo)

II. Thực hiện quy hoạch phát triển mạng lưới trường, lớp; củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục và thực hiện công bằng trong tiếp cận giáo dục.

1. Chú trọng công tác tham mưu xây dựng trường, lớp.
2. Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục và bảo đảm hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia theo lộ trình đến năm 2030.

3. Thực hiện giáo dục đối với trẻ khuyết tật.

III. Củng cố và tăng cường các điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục

1. Nâng cao năng lực đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục
2. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học
3. Tăng cường chuyên đổi số trong các hoạt động của nhà trường, đào tạo và giáo dục kỹ năng công dân số.

IV. Tăng cường thực hiện đổi mới công tác quản lý giáo dục

1. Tiếp tục triển khai thực hiện đổi mới công tác quản lý trong nhà trường theo quy định, trong đó tập trung thực hiện có hiệu quả các nội dung sau:
2. Đẩy mạnh công tác kiểm tra, hướng dẫn việc thực hiện chính sách, pháp luật về giáo dục và đào tạo, trong đó chú trọng các nội dung kiểm tra: việc triển khai Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học; tổ chức lựa chọn sách giáo khoa, quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo; công tác quản lý hoạt động dạy học.

V. Phát động các phong trào thi đua và đẩy mạnh công tác truyền thông.

1. Tiếp tục phát động và tổ chức các phong trào thi đua, nhân rộng các điển hình tiên tiến trong công tác dạy học, đảm bảo tính thiết thực, phù hợp với điều kiện thực tiễn của địa phương, gắn với phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập” của ngành Giáo dục giai đoạn 2020 - 2025.

2. Triển khai các hoạt động cụ thể bám sát mục tiêu giáo dục, các tiêu chí thi đua theo hướng dẫn của Bộ GDĐT để thực hiện có chất lượng, hiệu quả các nhiệm vụ giáo dục tiểu học, góp phần tạo sự chuyển biến trong toàn ngành và hướng đến sự đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.

3. Chủ động xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch truyền thông về đổi mới Chương trình giáo dục phổ thông, tổ chức triển khai sách giáo khoa cấp tiểu học.

Tổ chức truyền thông đa phương tiện nhằm tuyên truyền, định hướng các chủ trương, chính sách mới về giáo dục; chủ động xử lý các vấn đề truyền thông; nâng cao việc phân tích và xử lý thông tin để đáp ứng yêu cầu truyền thông của Ngành; đẩy mạnh truyền thông về nội dung, giải pháp và điều kiện thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông để tạo sự đồng thuận giữa nhà trường, gia đình và xã hội.

4. Khuyến khích đội ngũ giáo viên, nhân viên, cán bộ quản lý giáo dục viết bài và đưa tin các hoạt động của Ngành về việc triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông, gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến của cấp học,... để tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

VI. Tổ chức và tham gia các hội thi, giao lưu

- Tổ chức Hội thi Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường, và tham gia hội thi GVCN giỏi cấp huyện

- Cử giáo viên làm Tổng phụ trách Đội tham gia thi Tổng phụ trách Đội theo kế hoạch của cấp trên.

C. CHỈ TIÊU CỤ THỂ

Nhiệm vụ 1: Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông

1. Chất lượng đại trà

- Tỷ lệ học sinh lên lớp thẳng toàn trường tối thiểu đạt 98,5% (tăng so với năm trước 0,04% (7/452), phân bổ như sau:

+ Khối 1: Tối thiểu đạt 96%;

+ Khối 2: Tối thiểu đạt 97%;

+ Khối 3: Tối thiểu đạt 100%;

+ Khối 4: Tối thiểu đạt 100%;

+ Khối 5: Hoàn thành chương trình tiểu học đạt 100%.

- Tỷ lệ học sinh hoàn thành về rèn luyện năng lực đạt tối thiểu 98 %.

- Tỷ lệ học sinh hoàn thành về rèn luyện phẩm chất đạt tối thiểu 100%.

- Tỷ lệ học sinh hoàn thành chương trình các môn học chuyên ngành (Âm nhạc, Thể dục, Mỹ thuật, tiếng Anh) đạt 100%.

- Tỷ lệ chuyên cần đạt 100%.

2. Chất lượng mũi nhọn

Tham gia đầy đủ, có chất lượng tất cả các Phong trào và Hội thi do các cấp tổ chức, phấn đấu năm sau bằng hoặc cao hơn năm trước.

3. Số lượng, chất lượng các hoạt động giáo dục nhà trường cam kết thực hiện trong năm học

- Tổ chức 9 hoạt động trải nghiệm cho 100% học sinh toàn trường theo chủ đề từng tháng;

- 100% học sinh trong trường được học 2 buổi/ ngày (9 buổi/ tuần);

- 100% học sinh tham gia các hoạt động trải nghiệm với kết quả tốt.

- Đảm bảo giáo dục hòa nhập, tạo điều kiện cho 100% học sinh khuyết tật được học hòa nhập.

- Phát triển hình thức sinh hoạt theo năng khiếu và sở thích của học sinh ở các lĩnh vực: thể thao, ngoại ngữ

- 100% giáo viên và tổ khối thực hiện nghiêm túc việc tổ chức xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, chỉ đạo chuyên môn, tổ khối và giáo viên xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục và kế hoạch bài dạy theo Công văn số 2345/BGDĐT-GDTH và các văn bản chỉ đạo khác phù hợp với đặc điểm tình hình học sinh, thực trạng nhà trường và địa phương.

Nhiệm vụ 2: Thực hiện quy hoạch phát triển trường, lớp; củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục và thực hiện công bằng trong tiếp cận giáo dục.

- Tham mưu với các cấp có thẩm quyền đảm bảo 90- 100% các lớp được biên chế đúng, đủ số lượng, phù hợp tâm, sinh lí lứa tuổi học sinh và nhu cầu, điều kiện thực tế của đơn vị, của địa phương.

- Duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục đạt mức độ 3.

- 100% CBGV thực hiện hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục.

- 100% học sinh khuyết tật được tiếp cận với chương trình giáo dục hòa nhập; được học hòa nhập, được học tập và đánh giá theo kế hoạch giáo dục cá nhân.

Nhiệm vụ 3: Củng cố và tăng cường các điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục

- 100% CBGV được bồi dưỡng và tự bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ.

- 100% CBGV thường xuyên tham gia sinh hoạt chuyên môn khối trường và cụm trường để nâng cao năng lực nghề nghiệp giáo viên.

- 100% CBGV được tham gia đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên và chuẩn hiệu trưởng, phó hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông.

- 100% các lớp được trang bị cơ sở vật chất, thực hiện mua sắm thiết bị dạy học, sách giáo khoa giáo dục phổ thông cấp tiểu học, bảo đảm thiết bị đồ dùng dạy học tối thiểu đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục; sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị, đồ dùng dạy học hiện có.

- 100% CBGV-HS được tiếp cận với tài liệu thư viện

- 100% các lớp tham gia quyên góp sách cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn huyện, đảm bảo thư viện lưu trữ sách giáo khoa để sử dụng lâu dài và góp phần nâng cao chất lượng giáo dục theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh.

100% CBGVNV thực hiện được công nghệ thông tin, tham gia tập huấn và chuẩn bị các phương án sẵn sàng đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học trong điều kiện thiên tai, dịch bệnh không thể tổ chức dạy học trực tiếp.

100% các bộ phận thực hiện chuyên đổi số (Thư viện số, Quản lý hồ sơ chuyên môn trên môi trường số, Kho học liệu số) theo kế hoạch của Bộ GDĐT.

100% học sinh lớp 3,4,5 được giáo dục kỹ năng công dân số thông qua dạy học môn Tin học, tích hợp giáo dục kỹ năng công dân số thông qua tổ chức dạy học các môn học, hoạt động giáo dục theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

100% học sinh có học bạ số từ năm học 2024- 2025 theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

Nhiệm vụ 4: Tăng cường thực hiện đổi mới công tác quản lý giáo dục

100% các hoạt động chuyên môn được sử dụng công nghệ thông tin trong tổ chức và quản lý; thực hiện nhập số liệu, khai thác, sử dụng thống nhất dữ liệu toàn ngành về trường, lớp, học sinh, giáo viên, trường chuẩn quốc gia và các thông tin khác trong quản lý, báo cáo.

100% CBGV, NV-HS được tiếp cận các chế độ chính sách, pháp luật về giáo dục và đào tạo: việc triển khai Chương trình giáo dục phổ thông; tổ chức lựa chọn sách giáo khoa, quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo; công tác quản lý hoạt động dạy học.

Nhiệm vụ 5: Phát động các phong trào thi đua và đẩy mạnh công tác truyền thông.

100% CBGVNV-HS tham gia các phong trào thi đua như:

- Hội thi Giáo viên chủ nhiệm giỏi, giáo viên làm Tổng phụ trách Đội giỏi cấp trường, cấp huyện.

- Tham gia phong trào Giữ vở sạch, viết chữ đẹp.

- Thi Violympic Toán- Tiếng Việt (trên internet)

- Giao lưu Toán tuổi thơ dành cho học sinh lớp 5.

- Giao lưu Tiếng Việt của chúng em cho HSĐTTS.

- Giao lưu hùng biện tiếng Anh theo chủ đề, Thi IOE trên intonet.

- Các hoạt động: múa hát sân trường, Thể dục thể thao, Tiếng Anh ...

Nhiệm vụ 6. Tổ chức và tham gia các hội thi, giao lưu

- 3/3 giáo viên tham gia Hội thi Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp huyện.

- 01 giáo viên đạt Tổng phụ trách Đội giỏi cấp huyện trở lên.

- 100% học sinh và giáo viên tham gia phong trào Giữ vở sạch, viết chữ đẹp.

- Có đội tuyển học sinh tham gia có chất lượng phong trào Giao lưu Olympic Văn - Toán tuổi thơ.

- Thành lập 01 đội Giao lưu Tiếng Việt của chúng em cho HSĐTTS.

- Tham gia Giao lưu múa hát sân trường.

*** Các chỉ tiêu khác**

1- Tập thể

- Nhà trường đạt danh hiệu: Tập thể lao động Xuất sắc - Đơn vị văn hóa.

- Công đoàn đạt danh hiệu: Công đoàn vững mạnh đề nghị LĐLĐ huyện khen thưởng.

- Chi đoàn đạt danh hiệu: Chi đoàn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

- Liên đội đạt danh hiệu: Liên đội hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

2- Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục

- Giáo viên và nhân viên được đánh giá theo Nghị định số 48/2023/NĐ-CP ngày 17/7/2023 sửa đổi bổ sung một số điều của NĐ 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 Hoàn thành nhiệm vụ trở lên: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ 20%, tương đương 4 người, Hoàn thành tốt nhiệm vụ và hoàn thành nhiệm vụ đạt từ 80% trở lên tương đương 18 người, không có xếp loại viên chức không hoàn thành nhiệm vụ.

- Giáo viên dạy giỏi cấp trường 7/18 đồng chí trở lên giáo viên đạt tỷ lệ khoảng 38,9 %;

- Chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học đạt 100% (kể cả các đồng chí chưa đủ điều kiện về chuẩn trình độ chuyên môn)

- Giáo viên tham gia viết sáng kiến kinh nghiệm: 8 CBGV trở lên.

- Lao động tiên tiến: 22 viên chức

- Chiến sĩ thi đua cơ sở: 06 đồng chí trở lên.

* Khen thưởng học sinh cuối năm học

Chi tiêu đặt ra: đạt từ 42% học sinh trở lên được khen thưởng.

- Có từ 01 đến 02 mô hình, sản phẩm STTTNND có chất lượng tham gia tại hội thi cấp huyện.

- 100% học sinh tham gia Bảo hiểm y tế.

D. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

I. Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông

1. Thực hiện các giải pháp bảo đảm an toàn trường học.

Tiếp tục duy trì vệ sinh môi trường trong trường học và các phương án bảo đảm sức khỏe thể chất và tinh thần cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lý.

Tham mưu các cấp có thẩm quyền xây dựng và tu sửa những hạng mục đã xuống cấp, ảnh hưởng đến sự an toàn của CBGV-HS.

Xây dựng các phương án tổ chức dạy học linh hoạt, phù hợp với học sinh và điều kiện thực tiễn, đề phòng trường hợp xảy ra thiên tai, dịch bệnh tại địa phương, nhà trường trên cơ sở đánh giá tổng kết, rút kinh nghiệm từ các năm học trước.

Tiếp tục tổ chức triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ về giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh, xây dựng văn hóa học đường; công tác xã hội, công tác tư vấn tâm lý cho học sinh trong trường học, công tác bảo đảm môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng chống bạo lực học đường; xây dựng trường học an toàn, hạnh phúc. Thực hiện lồng ghép nội dung giáo dục quốc phòng và an ninh trường học (theo hướng dẫn tại Thông tư 08/2024/TTBGDDĐT, ngày 15/5/2024 về hướng dẫn lồng ghép nội dung giáo dục quốc phòng và an ninh trường tiểu học, trường THCS và trường THPT có nhiều cấp học).

- Thực hiện tốt việc lao động vệ sinh trường lớp, duy trì khuôn viên trường học, quy hoạch lại khuôn viên cây xanh, cây bóng mát đảm bảo xanh, sạch, đẹp theo kế hoạch huy động tài trợ, viện trợ giáo dục năm học 2024-2025.

2. Thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục

- *Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường để chủ động, linh hoạt thực hiện và hoàn thành chương trình năm học.*

Thực hiện nghiêm túc việc kiểm tra đôn đốc việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường, chỉ đạo chuyên môn, tổ khối và giáo viên xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục và kế hoạch bài dạy theo Công văn số 2345/BGDĐT-GDTH đúng quy định thông qua việc ứng dụng công nghệ thông tin thông qua ứng dụng quản lý mã QR cá nhân.

- *Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông*

Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học theo các văn bản hướng dẫn chuyên môn về giáo dục tiểu học do Sở GDĐT, Phòng GDĐT ban hành, cụ thể:

Bảo đảm tỷ lệ 1 phòng học/lớp, cơ sở vật chất, sĩ số học sinh/lớp theo quy định tại Điều lệ trường tiểu học, có đủ thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định, tham mưu với cấp có thẩm quyền bổ sung biên chế bảo đảm tỷ lệ 1,5 giáo viên/lớp và cơ cấu giáo viên để dạy đủ các môn học, hoạt động giáo dục; tổ chức dạy học 2 buổi/ngày theo quy định.

- Thực hiện dạy học các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc, các môn học tự chọn theo quy định của Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học; tổ chức các hoạt động củng cố để học sinh hoàn thành nội dung học tập, các hoạt động giáo dục đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh; các hoạt động tìm hiểu tự nhiên, xã hội, văn hóa, lịch sử, truyền thống của địa phương.

- Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, mỗi ngày bố trí không quá 7 tiết học, mỗi tiết 35 phút; thực hiện kế hoạch dạy học tối thiểu 9 buổi/tuần với 32 tiết/tuần; kế hoạch giáo dục bảo đảm phân bổ hợp lý giữa các nội dung giáo dục, giúp học sinh hoàn thành nhiệm vụ học tập, yêu cầu cần đạt của chương trình; tạo điều kiện cho học sinh được học tập các môn học tự chọn và tham gia các hoạt động giáo dục nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện; thời khóa biểu được sắp xếp một cách khoa học, bảo đảm tỷ lệ hợp lý giữa các nội dung dạy học và hoạt động giáo dục, phân bổ hợp lý về thời lượng, thời điểm trong ngày học và tuần học phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi học sinh tiểu học.

- Tổ chức các hoạt động cho học sinh sau giờ học chính thức trong ngày: căn cứ vào nhu cầu, sở thích của học sinh, tổ chức các hoạt động dưới hình thức sinh hoạt câu lạc bộ tiếng Anh và sử dụng cơ sở vật chất của nhà trường như: thư viện, sân chơi, tạo điều kiện để học sinh vui chơi, giải trí; và thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn 532/PGDĐT ngày 13/9/2022 của Phòng GDĐT về việc hướng dẫn khoản thu tổ chức hoạt động trải nghiệm sau giờ chính khóa đối với giáo dục tiểu học theo Nghị quyết 06/2021/NQ-HĐND.

3. Tổ chức dạy học các môn Ngoại ngữ 1, Tin học theo Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học

3.1. *Tổ chức dạy học các môn Ngoại Ngữ 1*

Đối với lớp 3, lớp 4 và lớp 5: triển khai thực hiện các giải pháp để tổ chức dạy học môn Ngoại ngữ 1 bắt buộc đối với môn Ngoại ngữ (tiếng Anh) 4 tiết/ tuần, căn cứ nhu cầu của học sinh và cha mẹ học sinh, khuyến khích thực hiện xã hội hóa theo tinh thần tự nguyện trong dạy học ngoại ngữ để tăng cường thời lượng học, bảo đảm tính liên thông và theo các yêu cầu được quy định trong chương trình các môn ngoại ngữ và các văn bản chỉ đạo của Bộ GDĐT. Triển khai sử dụng Hệ thống học liệu tiếng Anh trên máy tính và trực tuyến cấp tiểu học theo Kế hoạch số 160/KH-BGDĐT bảo đảm chất lượng, thiết thực, phù hợp với điều kiện, khả năng đáp ứng của địa phương.

Tăng cường tạo điều kiện, khuyến khích cho giáo viên, học sinh học ngoại ngữ qua truyền hình, các phương tiện truyền thông, các nguồn học liệu phù hợp khác. Đẩy mạnh thực hành ngoại ngữ qua các hoạt động như đọc truyện, hoạt động trải nghiệm, tạo môi trường ngoại ngữ ngoài lớp học, các sân chơi, giao lưu cho học sinh theo chỉ đạo của Bộ GDĐT

3.2. Tổ chức dạy học môn Tin học

Tổ chức dạy học môn Tin học bắt buộc cho tất cả học sinh lớp 3, lớp 4, lớp 5 theo yêu cầu được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông; triển khai thực hiện các giải pháp để tổ chức dạy học môn Tin học theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

Bước đầu tìm hiểu và tổ chức thực hiện các hoạt động giáo dục tin học, giáo dục kỹ năng công dân số cho học sinh theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

4. Thực hiện nội dung giáo dục địa phương theo Chương trình giáo dục phổ thông.

Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường thực hiện lồng ghép, tích hợp nội dung giáo dục của địa phương vào chương trình các môn học, hoạt động trải nghiệm với hình thức linh hoạt, phù hợp với điều kiện và hoàn cảnh cụ thể của nhà trường, địa phương; phù hợp với đặc điểm tâm lý, trình độ phát triển nhận thức của học sinh theo từng khối lớp đảm bảo mục tiêu, yêu cầu cần đạt của các môn học, hoạt động giáo dục theo quy định, không gây áp lực, quá tải cho học sinh khi thực hiện. Kế hoạch tổ chức thực hiện dạy học nội dung giáo dục địa phương và nội dung giáo dục “Địa phương em” (lớp 4) được thể hiện cụ thể trong kế hoạch giáo dục nhà trường; thực hiện dạy học mạch nội dung giáo dục “Địa phương em” trước khi tổ chức dạy học các nội dung khác của mạch nội dung “Địa phương và các vùng miền của Việt Nam” theo quy định của CTGDPT 2018 đối với môn Lịch sử và Địa lí lớp 4.

Giáo viên nghiên cứu Tài liệu địa phương lớp 2, lớp 3 và lớp 4 (bản pdf) sử dụng trong các cơ sở giáo dục phổ thông của tỉnh Đắk Nông đã được Bộ GDĐT phê duyệt để thực hiện lồng ghép, tích hợp nội dung giáo dục của địa phương vào chương trình các môn học, hoạt động trải nghiệm với hình thức linh hoạt, phù hợp với điều kiện và hoàn cảnh cụ thể của nhà trường, địa phương. Tuyệt đối không thực hiện việc in ấn và phát hành Tài liệu địa phương sai quy định.

5. Thực hiện giáo dục STEM

Tổ chức thực hiện giáo dục STEM tiếp cận theo định hướng của Chương trình giáo dục phổ thông theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT, Phòng GDĐT với những yêu cầu cụ thể như sau:

- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện giáo dục STEM đảm bảo chất lượng và yêu cầu theo quy định. Đẩy mạnh tổ chức giáo dục STEM thông qua các hình thức:

+ Tổ chức bài học STEM, thông qua hình thức dạy học tích hợp nội môn hoặc liên môn (đây là nội dung giáo dục STEM chủ yếu trong nhà trường nhằm thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông cấp Tiểu học). Số lần tổ chức bài học STEM tối thiểu 02 bài học/năm học/lớp học.

+ Xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động trải nghiệm STEM phù hợp với điều kiện của nhà trường và thực tế tại địa phương và nguyện vọng của học sinh thông qua ngày hội STEM, hoạt động trải nghiệm STEM tại các địa điểm phù hợp. Kế hoạch giáo dục STEM được thể hiện cụ thể trong kế hoạch giáo dục nhà trường.

- Thực hiện hiệu quả công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức của cán bộ quản lý, giáo viên, cha mẹ học sinh, học sinh về vai trò của giáo dục STEM; hướng dẫn giáo viên khai thác, sử dụng hiệu quả nguồn học liệu tại địa chỉ website <https://stemtieuhoc.edu.vn> và tổ chức lựa chọn tài liệu, các nguồn học liệu khác theo quy định

6. Nâng cao hiệu quả phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và phương pháp, hình thức đánh giá

6.1. Nâng cao hiệu quả phương pháp, hình thức tổ chức dạy học

Lựa chọn các phương pháp, hình thức tổ chức hoạt động giáo dục, trong đó có phương pháp, hình thức tổ chức dạy học, đáp ứng mục tiêu, yêu cầu của chương trình giáo dục, bảo đảm chất lượng, hiệu quả; vận dụng phù hợp những thành tố tích cực của các mô hình, phương thức giáo dục tiên tiến nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục, đặc biệt là đổi mới tổ chức hoạt động giáo dục trên lớp học; tăng cường tổ chức thực hành trải nghiệm, vận dụng kiến thức vào thực tế cuộc sống; dạy học tích hợp các nội dung giáo dục ở cấp tiểu học linh hoạt với các hình thức tổ chức phù hợp theo kế hoạch giáo dục của nhà trường. Tổ chức dạy học theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh.

Chú trọng đổi mới nội dung và hình thức sinh hoạt chuyên môn thông qua hoạt động dự giờ, nghiên cứu bài học; nâng cao chất lượng và thực chất trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy, bảo đảm tạo thuận lợi cho quá trình triển khai hiệu quả phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học, học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học; tránh việc áp dụng hình thức, khuôn mẫu trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy và thực hiện tiến trình dạy học mỗi bài học thành các hoạt động học với sản phẩm học tập cụ thể mà học sinh phải hoàn thành; cách thức thực hiện linh hoạt để tổ chức dạy học phát huy tính tự học, chủ động, sáng tạo của học sinh; tham khảo các bài giảng trên truyền hình, kho học liệu số dùng chung của Bộ GDĐT để nâng cao năng lực nghề nghiệp của giáo viên.

Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục của các cấp theo lộ trình, bao gồm ứng dụng công nghệ thông tin trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá; ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý quá trình dạy học và quản trị nhà trường.

6.2. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức đánh giá

Thực hiện đánh giá học sinh tiểu học theo quy định tại Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT; bảo đảm phù hợp với kế hoạch dạy học, phương pháp, hình thức tổ chức dạy học; không kiểm tra, đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học. Thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp đánh giá áp dụng cho đánh giá thường xuyên và đánh giá định kỳ.

Xây dựng ma trận đề, ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề kiểm tra phục vụ cho đánh giá định kỳ đối với các môn học có bài kiểm tra định kỳ. Thực hiện các phương pháp, hình thức đánh giá các môn học, hoạt động giáo dục bảo đảm yêu cầu về tính trung thực, khách quan, công bằng, đánh giá chính xác kết quả học tập và rèn luyện của học sinh.

Thực hiện nghiêm túc bàn giao kết quả giáo dục cuối năm học, phù hợp với từng nhóm đối tượng, kiên quyết không để học sinh “ngồi nhầm lớp”; thực hiện khen thưởng học sinh thực chất, đúng quy định, không khen tràn lan gây bức xúc cho cha mẹ học sinh và dư luận xã hội.

Tiếp tục tham gia tập huấn, hướng dẫn hình thức tổ chức, phương pháp đánh giá thường xuyên; biên soạn đề và tổ chức thực hiện bài kiểm tra định kỳ cho các môn học theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT và Quyết định số 2904/QĐ-BGDĐT ngày 07/10/2022.

Thực hiện nghiêm túc nội dung kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025 Số 63/KHGD-THĐ của trường Tiểu học Trần Hưng Đạo ngày 29 tháng 8 năm 2024.

II. Thực hiện quy hoạch phát triển mạng lưới trường, lớp; củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục và thực hiện công bằng trong tiếp cận giáo dục.

1. Chú trọng xây dựng trường, lớp

Tham mưu với các cấp có thẩm quyền xây dựng các hạng mục sân bê tông, tường rào và tu sửa dãy nhà lầu 8 phòng.

Xây dựng kế hoạch huy động xã hội hóa các hạng mục đảm bảo nâng cao chất lượng giáo dục, bảo đảm công bằng trong tiếp cận giáo dục; phù hợp tâm, sinh lý lứa tuổi học sinh và nhu cầu, điều kiện thực tế của nhà trường và của địa phương.

2. Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục và bảo đảm hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia vào năm 2030

2.1. Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục

Tiếp tục thực hiện Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và Thông tư số 07/2016/TTBGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ GDĐT ban hành quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; tiếp tục thực hiện hiệu quả công tác tham mưu, phối hợp với các trung tâm học tập cộng đồng để tổ chức

các lớp dạy học chương trình xoá mù chữ và triển khai các giải pháp phù hợp nhằm khuyến khích đối tượng xoá mù chữ tham gia học tập (nếu có); tham gia công tác tập huấn, điều tra, phúc tra, nhập số liệu vào hệ thống, hoàn thiện, lưu trữ hồ sơ và thực hiện đúng quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục tiểu học, trong đó chú ý mức độ đạt chuẩn cần gắn liền với các điều kiện bảo đảm nhằm tạo nền tảng củng cố, nâng cao thực chất chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học, bảo đảm thực hiện giáo dục tiểu học là giáo dục bắt buộc và góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

Tích cực, chủ động tham gia công tác phổ cập giáo dục, xoá mù chữ; xây dựng kế hoạch, tập trung mọi nguồn lực để củng cố, duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học; đảm bảo duy trì bền vững kết quả phổ cập giáo dục tiểu học đã đạt được và công nhận mức độ 3.

2.2. Thực hiện hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia

Tiếp tục thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục theo quy định của Bộ GDĐT20. Tiếp tục làm tốt công tác tham mưu với các cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương quan tâm, chỉ đạo tập trung các nguồn lực để xây dựng, nâng cao cả về số lượng và chất lượng, nhằm đảm bảo hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục, tạo nền tảng vững chắc thực hiện thành công CTGDPT 2018

3. Thực hiện giáo dục đối với trẻ khuyết tật

Chú trọng công tác nâng cao chất lượng giáo dục đối với trẻ khuyết tật.

Xây dựng, triển khai thực hiện kế hoạch giáo dục người khuyết tật của nhà trường. Bảo đảm các điều kiện để trẻ em khuyết tật được tiếp cận với giáo dục, tăng cường giáo dục hòa nhập; được học hòa nhập, được học tập và đánh giá theo kế hoạch giáo dục cá nhân. Việc tổ chức dạy và học cho học sinh khuyết tật phải được thực hiện trên cơ sở kế hoạch giáo dục phù hợp với nhu cầu và khả năng của học sinh khuyết tật.

Thúc đẩy công tác giáo dục hòa nhập ở trường bảo đảm quyền được học, được tiếp cận với giáo dục đối với trẻ em khuyết tật.

III. Củng cố và tăng cường các điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục

1. Nâng cao năng lực đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng, tự bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên cốt cán các môn học của nhà trường theo phương thức bồi dưỡng trực tuyến, thường xuyên, liên tục, ngay tại trường; gắn nội dung bồi dưỡng thường xuyên với nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong trường và cụm trường để nâng cao năng lực nghề nghiệp giáo viên; Tăng cường hiệu quả công tác bồi dưỡng giáo viên bằng các hoạt động chuyên môn như tổ chức các chuyên đề. Chú trọng bồi dưỡng năng lực cho đội ngũ giáo viên làm công tác chủ nhiệm lớp, thực hiện tốt kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên, thành lập và tổ chức sinh hoạt định kỳ mạng lưới chuyên môn cấp trường, tham gia giáo viên cốt cán cấp huyện để hỗ trợ kịp thời các giáo viên hoàn thành nội dung tập huấn, đồng thời áp dụng linh hoạt hiệu quả trong công tác dạy học,

tránh việc hình thức, áp dụng máy móc, rập khuôn. Tiếp tục triển khai hiệu quả công tác đánh giá và bồi dưỡng thường xuyên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên và chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông.

2. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học

- *Bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học*

Tăng cường tu sửa cơ sở vật chất, thực hiện mua sắm thiết bị dạy học để thực hiện hiệu quả chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông cấp tiểu học. Thực hiện mua sắm thiết bị, đồ dùng dạy học theo đúng quy định, bảo đảm có đủ thiết bị đồ dùng dạy học tối thiểu đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục; sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị, đồ dùng dạy học hiện có.

Thực hiện công khai danh mục, thiết bị đồ dùng dạy học hiện có của nhà trường, chỉ đạo tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch sử dụng thiết bị dạy học trong quá trình tổ chức các hoạt động dạy học, tăng cường công tác kiểm tra việc sử dụng thiết bị đồ dùng dạy học với mục tiêu kiên quyết không để tình trạng “thiết bị đến trường mà không ra lớp”; rà soát nhu cầu và có kế hoạch bổ sung đủ thiết bị dạy học tối thiểu để thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông;

- *Nâng cao hiệu quả hoạt động của thư viện trường học*

Linh hoạt bố trí cho học sinh được tham gia đọc sách mọi lúc mọi nơi có thể, nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động của thư viện như: bố trí góc thư viện hoặc tủ sách thư viện lớp học, tủ sách dùng chung; mở rộng không gian đọc sách; đổi mới hoạt động mượn trả sách; đa dạng hóa các hình thức giới thiệu sách; đa dạng hóa các hoạt động khuyến khích đọc; đầu tư cơ sở vật chất, phương tiện kỹ thuật, học liệu và tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý và tổ chức hoạt động thư viện, đặc biệt là thư viện số, thư viện trực tuyến; huy động sự tham gia của cha mẹ học sinh và cộng đồng trong quá trình tổ chức hoạt động nhằm góp phần xây dựng văn hóa đọc trong nhà trường và cộng đồng.

Tiếp tục triển khai Kế hoạch số 42/KH-SGDĐT ngày 29/3/2021 của Sở GDĐT về vận động, quyên góp sách cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn huyện, đảm bảo thư viện lưu trữ sách giáo khoa để sử dụng lâu dài và góp phần nâng cao chất lượng giáo dục theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh.

IV. Tăng cường chuyển đổi số trong giáo dục, đào tạo và giáo dục kỹ năng công dân số

- *Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong hoạt động giáo dục*

Chủ động xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022 – 2025, định hướng đến năm 2030” phù hợp với kế hoạch, đề án triển khai thực hiện tại nhà trường.

Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; tập huấn sử dụng cho đội ngũ giáo viên bảo đảm nội dung chương trình GDPT được triển khai dưới hình thức trực

tuyển (tổ chức các tiết dạy học, các hoạt động giáo dục, tập huấn, bồi dưỡng, sinh hoạt chuyên môn, hội thảo chuyên môn... bằng hình thức trực tuyến); khuyến khích duy trì phương thức dạy học trực tuyến đối với một số môn học, hoạt động giáo dục; chuẩn bị các phương án sẵn sàng đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học trong điều kiện thiên tai, dịch bệnh không thể tổ chức dạy học trực tiếp.

Thực hiện thí điểm một số nội dung chuyên đổi số (Quản lý hồ sơ chuyên môn trên môi trường số, Kho học liệu số) theo kế hoạch của Bộ GDĐT.

- Triển khai thực hiện đưa nội dung giáo dục kỹ năng công dân số vào giảng dạy ở cấp tiểu học

Triển khai thực hiện đưa nội dung giáo dục kỹ năng công dân số vào giảng dạy ở cấp tiểu học thông qua dạy học môn Tin học, tích hợp giáo dục kỹ năng công dân số thông qua tổ chức dạy học các môn học, hoạt động giáo dục theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

- Triển khai Học bạ số

Thực hiện triển khai chất lượng, hiệu quả Học bạ số từ năm học 2024- 2025 theo hướng dẫn của Bộ GDĐT và thực hiện Chỉ thị số 04/CT-TTg ngày 11/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục đẩy mạnh triển khai Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 tại các bộ, ngành, địa phương năm 2024 và những năm tiếp theo.

V. Tăng cường thực hiện đổi mới công tác quản lý

* Đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học

- Đẩy mạnh sử dụng công nghệ thông tin trong tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn trong nhà trường; thực hiện nhập số liệu, khai thác, sử dụng thống nhất dữ liệu toàn ngành về trường, lớp, học sinh, giáo viên và các thông tin khác trong quản lý, báo cáo.

- Tiếp tục thực hiện tinh giản hồ sơ, sổ sách trong nhà trường.

- Quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo theo quy định không ép buộc, vận động học sinh hoặc cha mẹ học sinh mua xuất bản phẩm tham khảo.

- Đẩy mạnh công tác kiểm tra, hướng dẫn việc thực hiện chính sách, pháp luật về giáo dục và đào tạo, trong đó chú trọng các nội dung kiểm tra: việc triển khai Chương trình giáo dục phổ thông; quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo; công tác quản lý hoạt động dạy học.

- Thực hiện tốt kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học, kiểm tra theo chuyên đề. Phát huy tốt vai trò của Ban thanh tra nhân dân.

VI. Phát động các phong trào thi đua và đẩy mạnh công tác truyền thông.

1. Tiếp tục phát động và tổ chức các phong trào thi đua, nhân rộng các điển hình tiên tiến trong công tác dạy học đảm bảo tính thiết thực, phù hợp với điều kiện thực tiễn của địa phương, gắn với phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập” của ngành Giáo dục giai đoạn 2020 - 2025.

2. Triển khai các hoạt động cụ thể bám sát mục tiêu giáo dục, các tiêu chí thi đua theo hướng dẫn của Bộ GDĐT để thực hiện có chất lượng, hiệu quả các nhiệm vụ giáo dục tiểu học, góp phần tạo sự chuyển biến trong toàn ngành và hướng đến sự đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.

3. Chủ động xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch truyền thông về đổi mới Chương trình giáo dục phổ thông, tổ chức triển khai sách giáo khoa cấp tiểu học.

Tổ chức truyền thông đa phương tiện nhằm tuyên truyền, định hướng các chủ trương, chính sách mới về giáo dục; chủ động xử lý các vấn đề truyền thông tại địa phương; nâng cao việc phân tích và xử lý thông tin để đáp ứng yêu cầu truyền thông của Ngành; đẩy mạnh truyền thông về nội dung, giải pháp, lộ trình và điều kiện thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông để tạo sự đồng thuận giữa nhà trường, gia đình và xã hội.

4. Khuyến khích đội ngũ CBGV-NV viết bài và đưa tin các hoạt động của Ngành về việc triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông, gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến của cấp học, ... để tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

VII. Tổ chức các hội thi, giao lưu

- Tổ chức các Hội thi Giáo viên chủ nhiệm giỏi, tham gia giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp huyện, cử giáo viên làm Tổng phụ trách Đội tham gia thi Tổng phụ trách Đội theo kế hoạch của cấp trên. Tạo điều kiện và khuyến khích, động viên kịp thời các cá nhân đoàn thể tham gia đầy đủ và có chất lượng với các, phong trào và các hội thi như:

- + Thực hiện phong trào Giữ vở sạch, viết chữ đẹp.
- + Giao lưu Olympic Văn - Toán tuổi thơ.
- + Giao lưu Tiếng Việt của chúng em cho HSDTTS.
- + Giao lưu hùng biện tiếng Anh theo chủ đề.
- + Giao lưu các câu lạc bộ: múa hát sân trường.

VIII. Một số hoạt động đoàn thể

- Hoạt động Đội TNTP Hồ Chí Minh

Phối hợp với BCH chi đoàn tổ chức thực hiện nghiêm túc có hiệu quả kế hoạch của nhà trường và của Hội đồng Đội các cấp. Tổ chức các hoạt động giáo dục trải nghiệm, tham gia các hội thi do Phòng Giáo dục và Hội đồng đội huyện tổ chức đạt hiệu quả cao. Thực hiện tốt chủ đề tháng, năm học. Có kế hoạch hoạt động cụ thể về công tác Đội theo chủ điểm và tạo cho học sinh có sân chơi lành mạnh góp phần xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực.

- Quản lý tài chính, tài sản

Thực hiện kế hoạch thu thỏa thuận khi đã được sự thống nhất của phụ huynh học sinh. Thống nhất thực hiện huy động theo Nghị quyết số: 06/2021/NQ-HĐND, ngày 20 tháng 8 năm 2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Đắk Nông “Quy định các khoản thu và mức thu các khoản thu dịch vụ, hỗ trợ các hoạt động giáo dục của nhà trường đối với các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Đắk Nông”, Thông tư số 16/2018/TT-

BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ GDĐT ban hành quy định về việc tài trợ cho các cơ sở giáo dục. Các công văn hướng dẫn của cấp trên về việc huy động các khoản năm học 2024-2025.

Quản lý và bảo vệ tốt tài sản, CSVC hiện có của nhà trường và có kế hoạch bảo dưỡng, tu sửa thường xuyên.

Quản lý và sử dụng tốt kinh phí tài chính ngân sách, tài sản, tài chính phải công khai, minh bạch và đảm bảo quyền lợi, chế độ cho công chức, viên chức, học sinh.

* Hoạt động phong trào văn nghệ-thể thao-lao động vệ sinh

- Phong trào văn nghệ : ban văn nghệ lên kế hoạch hoạt động theo chủ điểm. Tổ chức cho học sinh tham gia hoạt động văn nghệ của nhà trường trong các ngày lễ.

- Giáo viên Thể dục tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động thể thao trong nhà trường, có kế hoạch hoạt động cụ thể, đạt hiệu quả.

E. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. Công tác quản lý, chỉ đạo

Để việc thực hiện kế hoạch nhiệm vụ năm học 2024-2025 đạt hiệu quả, yêu cầu bộ phận chuyên môn, các giáo viên, nhân viên tổ chức nghiên cứu và thực hiện tốt kế hoạch đã đề ra theo nhiệm vụ được phân công, đồng thời đảm bảo sự phân cấp trong quản lý, chỉ đạo, gắn với trách nhiệm của mỗi thành viên trong nhà trường, cụ thể:

1. Đối với Hiệu trưởng

- Hiệu trưởng tổ chức chỉ đạo xây dựng kế hoạch giáo dục, Kế hoạch nhiệm vụ năm học đảm bảo về nội dung, quy trình với sự tham gia của các bên liên quan.

- Chỉ đạo xây dựng thời khóa biểu học 2 buổi/ngày, phân công giáo viên và nhân viên hợp lý thực hiện kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày; đảm bảo các hoạt động chung đúng với mục tiêu giáo dục; thống nhất nội dung dạy, huy động các tổ chức đoàn thể trong nhà trường và ngoài xã hội cùng tham gia hỗ trợ thực hiện kế hoạch.

- Biên chế lớp học phù hợp theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, đảm bảo phù hợp điều kiện thực tế (đối tượng học sinh, nhu cầu học tự chọn,...)

- Tổ chức xây dựng và triển khai thực hiện các Kế hoạch Bồi dưỡng thường xuyên, Kiểm tra nội bộ.

- Tham mưu cơ quan quản lý các cấp đề:

+ Đầu tư bổ sung kinh phí cho đầu tư trang thiết bị dạy học và tăng cường cơ sở vật chất trường, lớp.

- Phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong Hội đồng sư phạm, thành lập tổ chuyên môn; phân công công tác chủ nhiệm và phụ trách giảng dạy môn học cho giáo viên phù hợp với khả năng chuyên môn, đảm bảo định mức tiết dạy theo quy định. Phân công giáo viên dạy lớp 4 năm học 2024-2025.

- Tổ chức đánh giá cán bộ quản lý theo Thông tư số 14/TT-BGDĐT, ngày 20/7/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về Chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông. Đánh giá giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học theo Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT, ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông. Đánh giá, xếp

loại viên chức theo Nghị định số 48/2020/NĐ - CP, ngày 13/8/2020 về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức. Trên cơ sở đó xây dựng và thực hiện kế hoạch bồi dưỡng nâng cao năng lực để đáp ứng chuẩn. Triển khai công tác bồi dưỡng giáo viên theo Chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên tiểu học của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định.

- Xây dựng và triển khai thực hiện bộ tiêu chí chi tiết về đánh giá, phân loại viên chức.

- Tổ chức tốt công tác tuyên truyền giáo dục trong tập thể sư phạm, học sinh và cộng đồng, đặc biệt về Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Thực hiện tốt công tác thi đua, khen thưởng đối với viên chức, học sinh có thành tích xuất sắc trong năm học.

2. Đối với Phó Hiệu trưởng

- Chịu trách nhiệm thực hiện các nhiệm vụ do Hiệu trưởng phân công, hoàn thiện bản kế hoạch giáo dục của nhà trường, xây dựng thời khóa biểu, sắp xếp phòng học dạy học 2 buổi/ngày, tham mưu nội dung dạy học các tiết tăng cường, tổ chức các hoạt động giáo dục, cùng Hiệu trưởng quản lý nội dung và chất lượng giáo dục, đảm bảo không vi phạm các quy định về dạy thêm – học thêm.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch năm học, bao gồm kế hoạch hoạt động của tổ và kế hoạch giảng dạy.

- Chỉ đạo giáo viên xây dựng kế hoạch năm học trên cơ sở kế hoạch giáo dục của nhà trường, tổ chuyên môn và tình hình thực tế của mỗi lớp về điều kiện học tập của học sinh, yêu cầu chương trình dạy học các môn, điều kiện nhà trường, ...Xây dựng kế hoạch giảng dạy bộ môn, bao gồm kế hoạch giảng dạy theo quy định của chương trình, kế hoạch giảng dạy từng bài học

- Trực tiếp tham mưu, lựa chọn giáo viên cốt cán tham gia tập huấn và triển khai tập huấn tại nhà trường về Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 4.

- Tổ chức, chỉ đạo giáo viên và nhân viên để thực hiện kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày; đảm bảo các hoạt động chung của nhà trường đúng với mục tiêu giáo dục; thống nhất nội dung dạy, huy động các tổ chức đoàn thể trong nhà trường và ngoài xã hội cùng tham gia hỗ trợ thực hiện kế hoạch. Định kỳ báo cáo với Hiệu trưởng và phòng GD&ĐT về việc thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường.

- Phụ trách công tác kiểm tra Hoạt động sư phạm tổ chuyên môn, Hoạt động sư phạm nhà giáo, Kiểm tra lớp học, học sinh để đánh giá việc thực hiện các kế hoạch của các tổ khối chuyên môn và của giáo viên.

- Trực tiếp chỉ đạo hiệu quả sinh hoạt chuyên môn tại các tổ khối chuyên môn trong trường, tham gia sinh hoạt theo cụm trường tiểu học; chú trọng đổi mới nội dung và hình thức sinh hoạt chuyên môn thông qua hoạt động dự giờ, nghiên cứu bài học để nâng cao năng lực đổi mới phương pháp dạy học cho giáo viên.

- Tổ chức tốt hoạt động sinh hoạt chuyên môn chuyên đề, viết sáng kiến kinh nghiệm, nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng trong nhà trường đặc biệt chú trọng hình thức nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng và viết sáng kiến theo tổ nhóm chuyên môn nhằm huy động sự tham gia của cả tập thể vào việc đề xuất ý tưởng trong

cải tiến phương pháp giảng dạy và giáo dục nhằm đạt hiệu quả tối ưu. Tham mưu tổ chức Hội thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường; Phát động phong trào chữ viết đẹp dành cho giáo viên, học sinh; Cuộc thi sáng tạo dành cho thanh thiếu niên nhi đồng; Giao lưu olympic toán tuổi thơ và tổ chức lựa chọn giáo viên, học sinh tham gia các Hội thi này ở cấp huyện, tích góp phần xây dựng phong trào thi đua Dạy tốt, học tốt.

- Trực tiếp chỉ đạo và tổ chức thực hiện công tác Kiểm định chất lượng, Phổ cập giáo dục tại đơn vị;

- Trực tiếp chỉ đạo Tổng phụ trách xây dựng Kế hoạch hoạt động và tổ chức thực hiện các hoạt động phong trào trong nhà trường, xây dựng nền nếp sinh hoạt và học tập của học sinh/đội viên/sao nhi đồng.

3. Tổ trưởng chuyên môn

- Chủ động tổ chức xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch chuyên môn của tổ, tăng cường sinh hoạt chuyên môn, bồi dưỡng năng lực giáo viên; thực hiện tốt các nội dung sinh hoạt chuyên đề; tổ chức cho giáo viên trong tổ xây dựng tốt các nội dung giáo dục liên môn.

- Thực hiện kiểm tra, giúp đỡ giáo viên hoàn thành chỉ tiêu phân đầu.

- Phê duyệt kế hoạch giáo dục của giáo viên trong tổ; trực tiếp kiểm tra, chỉ đạo hoạt động dạy học của giáo viên và hoạt động học tập của học sinh trong tổ khối;

- Tham mưu, báo cáo, phản hồi về hoạt động chuyên môn của tổ.

4. Trách nhiệm của Tổng phụ trách:

- Chấp hành sự phân công của Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng.

- Trên cơ sở Kế hoạch hoạt động của nhà trường và Chương trình hoạt động Đội trong năm học, Chủ động lập kế hoạch và tổ chức thực hiện tốt các phong trào thiếu niên, nhi đồng trong nhà trường; xây dựng các nội dung giáo dục, các hoạt động sinh hoạt tập thể, hoạt động trải nghiệm, hoạt động ngoại khóa quy mô cấp trường với sự tham gia của các bên liên quan và tổ chức thực hiện theo kế hoạch.

- Tổ chức tốt các hoạt động của Đội Cờ đỏ, phân công lớp trực tuần, giám sát nề nếp sinh hoạt và tổng hợp đánh giá thực hiện nền nếp của các lớp/Chi đội/Lớp nhi đồng;

- Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn làm tốt công tác tuyên truyền, giáo dục học sinh, rèn luyện kỹ năng sống cho các em.

5. Trách nhiệm của giáo viên:

- Chấp hành sự phân công của Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn, thực hiện nghiêm kỷ luật lao động, kế hoạch giáo dục, kế hoạch giảng dạy của trường, tổ chuyên môn.

- Trên cơ sở kế hoạch giáo dục của nhà trường và Kế hoạch của tổ chuyên môn, xây dựng kế hoạch giáo dục sát với đối tượng học sinh của lớp phụ trách, nội dung kiến thức của từng môn học đảm bảo vừa sức với học sinh; tôn trọng nội dung dạy học và tổ chức thực hiện đúng theo kế hoạch.

- Đảm bảo giờ giấc dạy học, giáo dục (dạy đủ thời lượng trên lớp theo đúng quy định, tổ chức các hoạt động theo đúng kế hoạch).

- Tham gia tập huấn, bồi dưỡng thường xuyên theo chương trình, tự học qua tài liệu và trên internet, qua đồng nghiệp, ...

- Tổng kết kinh nghiệm, tham gia ý kiến ý kiến cải tiến chuyên môn.

- Báo cáo với Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Tổ chuyên môn về việc thực hiện kế hoạch, kịp thời phản ánh những khó khăn vướng mắc để bàn bạc giải quyết.

6. Trách nhiệm của nhân viên:

- Chấp hành sự phân công của Hiệu trưởng, thực hiện nghiêm kỷ luật lao động, kế hoạch phát triển, kế hoạch giáo dục của trường.

- Phối hợp với Tổng phụ trách, giáo viên và các đoàn thể thực hiện tốt các nhiệm vụ liên quan đến nội dung chăm sóc, giáo dục, đảm bảo chế độ, chính sách cho học sinh (tuyên truyền giáo dục sức khỏe, phòng tránh tai nạn thương tích học đường,...; thực hiện bảo hiểm y tế học sinh, chế độ miễn giảm chi phí học tập,...); chuẩn bị các điều kiện, yêu cầu cho việc tổ chức các hoạt động giáo dục (hoạt động thư viện, hoạt động giáo dục ngoại khóa, trang thiết bị dạy học,...) .

7. Trách nhiệm của cha mẹ học sinh và học sinh

Phối hợp cùng nhà trường, tạo mọi điều kiện thuận lợi để học sinh tham gia các hoạt động giáo dục trong nhà trường;

Tích cực tham gia xây dựng môi trường gia đình văn hóa, tạo môi trường thuận lợi cho việc phát triển toàn diện về đức, trí, thể, mỹ của con em mình. Cùng đồng hành cùng nhà trường để nâng cao chất lượng giáo dục.

Thực hiện nghiêm túc nội quy của trường của lớp; Tham gia đầy đủ, tích cực các hoạt động giáo dục và hoạt động tập thể trong nhà trường.

II. Công tác kiểm tra, giám sát

- Hiệu trưởng tổ chức hoạt động kiểm tra, giám sát bằng Kế hoạch kiểm tra nội bộ. Hoạt động kiểm tra giám sát được phân công cụ thể cho từng bộ phận, thành viên có chức năng, nhiệm vụ liên quan. Việc kiểm tra, giám sát được thực hiện thông qua các hình thức báo trước, không báo trước (khi có dấu hiệu vi phạm hoặc thực hiện kiểm tra theo yêu cầu của Hiệu trưởng), tự kiểm tra với các phương pháp thăm lớp, dự giờ; kiểm tra hồ sơ chuyên môn; tiếp nhận phản ánh từ giáo viên, học sinh, phụ huynh...

- Thông qua kết quả kiểm tra, nhà trường sẽ có được những đánh giá khách quan, chính xác để tư vấn, khuyến nghị với tổ chuyên môn, giáo viên về các nội dung liên quan đến hoạt động giảng dạy, giáo dục, từ đó có thể điều chỉnh kế hoạch phát triển, kế hoạch giáo dục, ban hành các quyết định phù hợp trong điều hành hoạt động của nhà trường.

III. Chế độ thông tin, báo cáo

- Thực hiện đúng chế độ thông tin, báo cáo. Lãnh đạo nhà trường tổ chức hoạt động thông tin thông qua họp hội đồng sư phạm, Hội nghị cán bộ, viên chức, thông qua bảng kế hoạch hàng ngày và trên hệ thống thông tin điện tử; thông qua đánh giá

sơ kết, tổng kết. Thực hiện chế độ báo cáo với cơ quan quản lí theo chế độ định kỳ và thường xuyên theo nội dung công việc.

- Các tổ chuyên môn, giáo viên và nhân viên thực hiện chế độ báo cáo với Hiệu trưởng thông qua các cuộc họp, sinh hoạt chuyên môn, báo cáo định kỳ và báo cáo khi có sự thay đổi,... Thực hiện nghiêm túc chế độ liên hệ, phối hợp giữa gia đình, nhà trường, xã hội. Thường xuyên thông tin đến phụ huynh học sinh về tình hình học tập, rèn luyện của học sinh thông qua hệ thống tin nhắn trên hệ thống thông tin điện tử, qua điện thoại, gặp trực tiếp tại nhà trường.

Trong quá trình thực hiện Kế hoạch sẽ có điều chỉnh, bổ sung nếu có những trường hợp phát sinh theo thực tế.

Trên đây là kế hoạch nhiệm vụ của trường Tiểu học Trần Hưng Đạo năm học 2024-2025, cán bộ, giáo viên, nhân viên và các bộ phận trong nhà trường tổ chức thực hiện nghiêm túc và hiệu quả kế hoạch này.

Nơi nhận:

- Phòng GD-ĐT (b/c);
- Đảng ủy, UBND thị trấn (b/c);
- Ban đại diện CMHS (p/h);
- Công đoàn trường (p/h);
- CB, GV (t/h);
- Lưu: VT.



Hoàng Thị Thanh Huyền

HỘI ĐỒNG TRƯỜNG PHÊ DUYỆT

..... TM.HĐT.....

..... P.:GT.....

..... *hmt*

..... Nguyễn Thị Thanh Huyền.....

.....

.....

DỰ KIẾN MỘT SỐ HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN TRỌNG TÂM,

NĂM HỌC 2024-2025

(Kèm theo Kế hoạch Số 88/KH-THĐ ngày 18/10/2024 của trường Tiểu học Trần Hưng Đạo)



Thời gian dự kiến	STT	Một số hoạt động chuyên môn trọng tâm	Ghi chú
Tháng 8	1	Tập huấn chuyên môn cấp tỉnh, cấp huyện, cấp trường và hoàn thành bồi dưỡng các Mô đun theo Chương trình GDPT 2018.	
	2	Báo cáo công tác trực hệ, công tác tuyển sinh và chuẩn bị các điều kiện đảm bảo thực hiện dạy và học năm học 2024 - 2025 của nhà trường.	
	3	Tham mưu điều động giáo viên dạy môn tin trong thời gian giáo viên Tin nghỉ sinh	
	4	Tổ chức xây dựng kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025 Công văn số 2345/BGDĐT-GDTH ngày 07/6/2021.	
	5	Tham gia học chính trị hè 2024.	
	6	Tiếp tục thực hiện công tác Kiểm định chất lượng GD, PCGD-XMC năm 2024.	
	7	Tham gia họp chuyên môn cấp tiểu học	
	8	Tập huấn STEM, tổ chức các hoạt động Stem trong giáo dục	
	9	Tổ chức họp Hội đồng, chuẩn bị cho năm học mới.	
	10	Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của ngành và UBND huyện.	
Tháng 9	1	Xây dựng và tham mưu phê duyệt kế hoạch nhiệm vụ giáo dục năm học 2024-2025	
	2	Thực hiện kế hoạch giáo dục 2024-2025	
	3	Tổ chức Khai giảng năm học 2024-2025	

		Xây dựng và ban hành kế hoạch sinh hoạt chuyên môn cấp trường, tham gia đóng góp ý kiến sinh hoạt chuyên môn cấp cụm trường năm học 2024-2025.	
	4	Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học 2024-2025	
	5	Triển khai công tác kiểm tra nội bộ năm học 2024-2025	
	6	Tiếp tục thực hiện công tác Kiểm định chất lượng GD, PCGD-XMC năm 2024.	
	7	Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của Sở GDĐT và UBND huyện.	
	8	Hoàn thiện báo cáo công tác PCGD-XMC năm 2025 của huyện.	
	9	Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch..	
	1	Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo kế hoạch.	
	2	Triển khai các hoạt động chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.	
	3	Ban hành kế hoạch tổ chức Hội thi Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp tiểu học cấp trường, cử gv thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp huyện năm học 2024-2025	
	4	Tổ chức hội nghị Viên chức, kiện toàn các đoàn thể	
	5	Lấy ý kiến thống nhất các khoản thu ngoài ngân sách	
	6	Tổ chức họp phụ huynh học sinh	
	7	Thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ	
	8	Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của ngành và UBND huyện.	
	9	Tiếp tục triển khai các hoạt động chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.	
	1	Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo kế hoạch.	
	2	Tiếp tục thực hiện chương trình giáo dục và kiểm tra nội bộ theo kế hoạch	
	3	Tổ chức cho học sinh tham gia hùng biện tiếng Anh theo chủ đề	
	4	Tiếp tục thực hiện công tác kiểm định CLGD và công tác PCGD-XMC năm 2024	
	5	Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của ngành và UBND huyện.	
	6	Thực hiện nhiệm vụ giáo dục theo chương trình và kiểm tra nội bộ theo kế hoạch	
	1	Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo kế hoạch.	
	2		
Tháng 10			
Tháng 11			

Tháng 12	3	Triển khai kiểm tra, đánh giá định kỳ học kỳ I.
	4	Báo cáo kiểm định CLGD và công tác PCCGD-XMC năm 2024
	5	Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của ngành và UBND huyện.
Tháng 1	1	Hoàn thành các báo cáo sau kiểm tra học kỳ I.
	2	Triển khai thực hiện chương trình học kỳ II, năm học 2024-2025
	3	Kiểm tra chuyên môn theo kế hoạch..
	4	Tham gia họp chuyên môn cấp tiểu học
	5	Báo cáo kiểm định CLGD và công tác PCCGD-XMC năm 2024
	6	Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của ngành và UBND huyện.
Tháng 2	1	Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo kế hoạch.
	2	Tiếp tục thực hiện chương trình học kỳ II, năm học 2024-2025
	3	Kiểm tra chuyên môn theo kế hoạch..
	4	Tham gia Hội thi giao lưu Văn - Toán tuổi thơ cấp tiểu học cấp trường (theo KH của ngành).
	5	Báo cáo kiểm định CLGD và công tác PCCGD-XMC năm 2024
	6	Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của ngành và UBND huyện.
Tháng 3	1	Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo kế hoạch.
	2	Tiếp tục thực hiện chương trình học kỳ II, năm học 2024-2025
	3	Kiểm tra chuyên môn theo kế hoạch..
	4	Tham gia hội thi giáo viên Tổng phụ trách Đội giỏi cấp huyện
	5	Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của ngành và UBND huyện.
	6	Báo cáo kiểm định CLGD và công tác PCCGD-XMC năm 2024
	1	Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo kế hoạch.
	2	Kiểm tra chuyên môn theo kế hoạch nội bộ

Tháng 4	3	Tiếp tục thực hiện chương trình học kỳ II, năm học 2024-2025
	4	Tham gia cuộc thi Sáng tạo dành cho thanh thiếu niên, nhi đồng cấp huyện năm 2024.
	5	Tham gia hội thi Giao lưu tiếng Việt của chúng em dành cho học sinh DTTS
	6	Báo cáo kiểm định CLGD và công tác PCGD-XMC năm 2024
	7	Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của ngành và UBND huyện.
Tháng 5	1	Hướng dẫn kiểm tra định kỳ cuối kỳ II.
	2	Tổ chức kiểm tra, đánh giá và tổng kết năm học 2024-2025
	3	Hoàn thành báo cáo trên hệ thống EQMS, cơ sở dữ liệu
	4	Báo cáo kiểm định CLGD và công tác PCGD-XMC năm 2024 Hoàn thành các báo cáo và hồ sơ cuối năm học
	5	Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của ngành và UBND huyện. Triển khai công tác tuyển sinh năm học 2024-2025
Tháng 6	1	Hoàn thành công tác thi đua, khen thưởng năm học 2024-2025
	2	Phân công trực hệ, cắt phép cho giáo viên, nhân viên
	3	Điều tra độ tuổi chuẩn bị công tác tuyển sinh năm học 2025-2026
	4	Báo cáo kiểm định CLGD và công tác PCGD-XMC năm 2024
	5	Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của ngành và UBND huyện. 1 Báo cáo công tác hoạt động hè 2025. 2 Hoàn thành công tác tuyển sinh năm học 2025-2026. 3 Tham gia tập huấn chuyên môn các cấp.
Tháng 7	4	Chuẩn bị các điều kiện đảm bảo thực hiện Chương trình GDPT 2018 của năm học 2025-2026
	5	Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của ngành và UBND huyện.