

Số: 01 /HĐLV-THĐ

Đức An, ngày 08 tháng 01 năm 2025

HỢP ĐỒNG LÀM VIỆC XÁC ĐỊNH THỜI HẠN

Căn cứ Quyết định số 2454/QĐ-UBND ngày 04/9/2024 của UBND huyện Đăk Song về việc giao số lượng hợp đồng lao động giảng dạy theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ cho các trường học công lập và Trung tâm GDNN-GDTX năm học 2024-2025.

Căn cứ công văn số 1887/CV-SNV-TCBM, ngày 28/11/2024 của Sở Nội vụ tỉnh Đăk Nông về việc thực hiện hợp đồng lao động chuyên môn, nghiệp vụ theo Nghị định 111/NĐ-CP trong các đơn vị sự nghiệp công lập (Nhóm 4) thuộc lĩnh vực giáo dục và y tế.

Chúng tôi, một bên là Bà: Hoàng Thị Thanh Huyền

Chức vụ: Hiệu trưởng

Đại diện cho đơn vị (1). Trường Tiểu học Trần Hưng Đạo

Địa chỉ : Tổ dân phố 6, thị trấn Đức An, huyện Đăk Song, tỉnh Đăk Nông

Điện thoại: 0961044029

Và một bên là Bà: **Đỗ Thị Trang**

Sinh ngày 20 tháng 01 năm 1991 tại: Đăk Nông

Trình độ đào tạo: Đại học

Chuyên ngành đào tạo: Sư phạm Mỹ thuật

Năm tốt nghiệp: 2015

Nghề nghiệp trước khi được hợp đồng: Dạy mỹ thuật tại nhà.

Địa chỉ thường trú tại: Tổ dân phố 6, Thị trấn Đức An, huyện Đăk Song, tỉnh Đăk Nông.

Số thẻ căn cước công dân: 067191001990

Cấp ngày 28 tháng 12 năm 2021 tại Cục trưởng cục cảnh sát QLHC và TTXH.



Thỏa thuận ký kết hợp đồng làm việc và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1. Loại hợp đồng, thời hạn và nhiệm vụ hợp đồng.

- Hợp đồng làm việc xác định thời hạn
- Thời hạn hợp đồng: Từ ngày 17 tháng 9 năm 2024 đến hết ngày 30 tháng 5 năm 2025.

- Địa điểm làm việc: trường Tiểu học Trần Hưng Đạo
- Chức danh chuyên môn (tạm thời): Giáo viên Tiểu học
- Chức vụ (nếu có):
- Nhiệm vụ: Giảng dạy môn Mỹ thuật và các nhiệm vụ kiêm nhiệm khác theo sự phân công của nhà trường.

Điều 2. Chế độ làm việc

- Thời giờ làm việc: Theo quy định hiện hành, đảm bảo thời lượng tối thiểu 23 tiết/tuần.

- Được trang bị những phương tiện làm việc gồm: Thiết bị và Đồ dùng dạy học.

Điều 3. Nghĩa vụ và quyền lợi của người được tuyển dụng

1. Nghĩa vụ:

- Hoàn thành nhiệm vụ đã cam kết trong hợp đồng làm việc.
- Chấp hành nội quy, quy chế của đơn vị, kỷ luật làm việc, và các quy định tại Điều 16, Điều 17, Điều 18 và Điều 19 của Luật Viên chức.

- Chấp hành việc xử lý kỷ luật và bồi thường thiệt hại theo quy định của pháp luật.

- Chấp hành việc bố trí, phân công khi đơn vị sự nghiệp có nhu cầu.

2. Quyền lợi:

- Được hưởng các quyền lợi quy định tại Điều 11, Điều 12, Điều 13, Điều 14 và Điều 15 Luật Viên chức.

- Phương tiện đi lại làm việc: Tự túc

- Tiền công được hưởng, cụ thể:

- + Hệ số: $A = 2,34 \times 2.340.000 = 5.475.600 \text{ đ}$

- + Phụ cấp khu vực: $B = 0,7 \times 2.340.000 = 1.638.000 \text{ đ}$

- + Phụ cấp ưu đãi ngành: $C = 2,34 \times 50\% \times 2.340.000 = 2.737.800 \text{ đ}$

+ Các khoản đóng góp trích vào chi phí của đơn vị (BHXH, BHYT, BHTN):

$$D = 23,5\% \times 2,34 \times 2.340.000 \text{ đ} = 1.286.766 \text{ đ}$$

+ Các khoản đóng góp trừ vào lương (BHXH, BHYT, BHTN): $E = 10,5\% \times 2,34 \times 2.340.000 = 574.938 \text{ đ}$

Vậy:

- Lương cho 01 hợp đồng giáo viên: $(A+B+C+D)$: 11.138.166 đ

- Lương và các khoản phụ cấp khác cho 01 hợp đồng giáo viên/tháng $(A+B+C-E)$: 9.276.462 đồng (*Bằng chữ: Chín triệu hai trăm bảy mươi sáu ngàn bốn trăm sáu mươi hai đồng*)

- Được trang bị bảo hộ khi làm việc (nếu có) gồm: Theo quy định.

- Số ngày nghỉ hàng năm được hưởng lương (nghỉ lễ, phép ...): Theo quy định của Bộ lao động và các quy định khác của Nhà nước có liên quan.

- Có quyền đề xuất, khiếu nại, thay đổi, đề nghị chấm dứt Hợp đồng làm việc theo quy định của pháp luật.

Điều 4. Nghĩa vụ và quyền hạn của Người đứng đầu đơn vị sự nghiệp

1. Nghĩa vụ:

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong hợp đồng làm việc.

- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi của viên chức đã cam kết trong hợp đồng làm việc.

2. Quyền hạn:

- Sử dụng viên chức để hoàn thành công việc theo hợp đồng (Bố trí, phân công, tạm đình chỉ công tác...).

- Chấm dứt hợp đồng làm việc, kỷ luật người được tuyển dụng theo quy định của pháp luật về viên chức.

Điều 5. Điều khoản thi hành

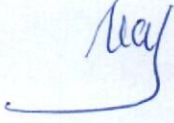
- Những vấn đề về quyền lợi, nghĩa vụ và trách nhiệm của viên chức không ghi trong hợp đồng làm việc này thực hiện theo quy định của pháp luật về viên chức.

- Hợp đồng này làm thành 03 bản có giá trị như nhau, đơn vị sự nghiệp ký hợp đồng giữ 02 bản, giáo viên được ký hợp đồng giữ 01 bản; hợp đồng có hiệu lực kể từ ngày ký.



Hợp đồng này thay thế cho hợp đồng số 61/HĐLĐ- THĐ, ngày 17 tháng 09 năm 2024.

NGƯỜI LAO ĐỘNG



Đỗ Thị Trang

HIỆU TRƯỞNG

Trường Tiểu học Trần Hưng Đạo



Hoàng Thị Thanh Huyền

UBND TỈNH ĐẮK NÔNG
SỞ NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1887 /SNV-TCBM

Đắk Nông, ngày 28 tháng 11 năm 2024

V/v thực hiện hợp đồng lao động chuyên môn, nghiệp vụ theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP trong các đơn vị sự nghiệp công lập (nhóm 4) thuộc lĩnh vực giáo dục và y tế

Kính gửi:

- Sở Y tế;
- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- UBND các huyện, thành phố.

Thực hiện chỉ đạo của Thường trực Tỉnh ủy tại Thông báo số 2589-TB/TU ngày 28/8/2024 thông báo ý kiến chỉ đạo của Thường trực Tỉnh ủy về một số nội dung liên quan đến ngành Giáo dục và Đào tạo; ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh tại Công văn số 7281/UBND-TH ngày 27/11/2024 về việc triển khai Thông báo số 76/TB-HĐND của Thường trực HĐND tỉnh.

Căn cứ quy định tại Nghị định số 111/2020/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập, căn cứ ý kiến của Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Tài chính tại cuộc họp ngày 26/9/2024. Theo đó, để bảo đảm sự thống nhất, đồng thuận và bảo đảm quyền lợi cho người lao động, Sở Nội vụ đề nghị các cơ quan, đơn vị thực hiện một số nội dung như sau:

1. Đề nghị Sở Y tế, Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND các huyện, thành phố Gia Nghĩa triển khai thực hiện đúng quy định tại Nghị định 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập và các quy định của pháp luật hiện hành để thực hiện ký kết các hợp đồng chuyên môn, nghiệp vụ. Chỉ đạo các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc thực hiện bảo đảm các quy định tại khoản 2 Điều 10 Nghị định 111/2022/NĐ-CP.

2. Thời gian thực hiện hợp đồng: Tùy theo nhu cầu công việc, công tác đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn theo quy định, đề nghị Sở Y tế, Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND các huyện, thành phố chỉ đạo người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc thực hiện ký kết hợp đồng lao động chuyên môn, nghiệp vụ với thời gian không quá 12 tháng.

3. Thực hiện chế độ, chính sách đối với hợp đồng lao động

Đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Y tế và UBND các huyện, thành phố căn cứ điểm a khoản 2 Điều 8 Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ để chỉ đạo các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc thực hiện việc chi trả tiền lương đối với người lao động bằng cách lựa chọn một trong hai hình thức:

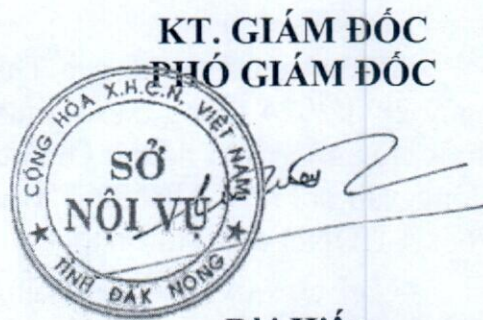
- Áp dụng mức tiền lương theo thỏa thuận với người lao động. Trường hợp này, đơn vị sự nghiệp công lập (đơn vị sử dụng lao động) có trách nhiệm nghiên cứu, thực hiện bảo đảm theo quy định của pháp luật lao động.

- Áp dụng tiền lương theo bảng lương của công chức, viên chức. Trường hợp này, người lao động được tính mức lương bậc 1 theo vị trí việc làm thực hiện hợp đồng, các loại phụ cấp được hưởng (nếu có) được tính vào tiền lương của người lao động và được hưởng các chế độ, chính sách tương đương với viên chức có cùng vị trí việc làm trong chỉ tiêu biên chế (có Phụ lục tham khảo về việc áp dụng bảng lương của công chức, viên chức kèm theo).

Nhận được Công văn này, đề nghị các cơ quan, đơn vị phối hợp, triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT Tỉnh ủy (b/c);
- TT HĐND tỉnh (b/c);
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, TCBM (V).



Bùi Hiếu



**TIỀN LƯƠNG ĐỐI VỚI HỢP ĐỒNG CHUYÊN MÔN, NGHIỆP VỤ THEO
NGHỊ ĐỊNH SỐ 111/2022/NĐ-CP VỀ HÌNH THỨC ÁP DỤNG
BẢNG LƯƠNG CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC**

(Kèm theo Công văn số 1887/SNV-TCBM ngày 28 /11/2024 của Sở Nội vụ)

Kinh phí chi để chi trả tiền lương cho 01 hợp đồng gồm các khoản A, B, C, D, E, trong đó:

- A: Lương cơ bản = hệ số lương bậc 1 (cao đẳng hoặc đại học, tùy vào quy định tại vị trí việc làm thực hiện hợp đồng) x lương cơ sở.

- B: Phụ cấp khu vực = hệ số (tùy theo hệ số từng khu vực) x lương cơ sở.

- C: Phụ cấp ưu đãi ngành = hệ số (tùy theo hệ số của mỗi ngành, lĩnh vực, khu vực) x hệ số lương bậc 1 x lương cơ sở.

- D: Các khoản đóng góp trích vào chi phí của đơn vị (BHXH, BHYT, BHTN, KPCĐ) = 23,5% x hệ số lương bậc 1 x lương cơ sở.

- E: Các khoản đóng góp trừ vào lương (BHXH, BHYT, BHTN) = 10,5% x hệ số lương bậc 1 x lương cơ sở.

Vậy, nhu cầu tiền lương của đơn vị tính cho 01 hợp đồng = A + B + C + D, lương người lao động thực nhận = A + B + C - E.

Ví dụ: Cách tính mức tiền lương đối với 01 hợp đồng giáo viên (có bằng đại học) tại trường tiểu học nằm ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn, như sau:

$$- A = 2,34 \times 2.340.000 = 5.475.560đ.$$

$$- B = 0,7 \times 2.340.000 = 1.638.000đ.$$

$$- C = 2,34 \times 70\% \times 2.340.000 = 3.832.920đ.$$

$$- D = 2,34 \times 2.340.000 \times 23,5\% = 1.286.766đ.$$

$$- E = 2,34 \times 2.340.000 \times 10,5\% = 574.938đ.$$

Như vậy:

- Nhu cầu tiền lương của đơn vị tính cho 01 hợp đồng = A + B + C + D = 12.233.296đ.

- Lương người lao động thực nhận = A + B + C - E = 10.371.582đ.