

UBND HUYỆN ĐẮK SONG
TRƯỜNG TH TRẦN HUNG ĐẠO
Số: 37/KH-THĐ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Đức An, ngày 09 tháng 04 năm 2025

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG NHÀ TRƯỜNG THÁNG 04, NĂM 2025

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT, ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 944/QĐ- UBND, ngày 08/8/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông về “Quyết định ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên”;

Căn cứ Công văn số 498/ PGD&ĐT ngày 28/8/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Đắk Song về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học, năm học 2024-2025;

Căn cứ Kế hoạch Số: 63/KHGD-THĐ, ngày 29 tháng 8 năm 2024 của trường Tiểu học Trần Hưng Đạo về Kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025;

Căn cứ Kế hoạch Số: 88/KH-THĐ, ngày 18 tháng 10 năm 2024 của trường Tiểu học Trần Hưng Đạo về Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2024-2025;

Căn cứ vào tình hình thực tế và kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 3 năm 2024, trường Tiểu học Trần Hưng Đạo xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học tháng 4 năm học 2024 - 2025 với những nội dung cụ thể như sau:

1. Tư tưởng chính trị - Tổ chức:

Tiếp tục nâng cao tinh thần trách nhiệm thực hiện tốt nhiệm vụ được giao, tiếp tục học tập và rèn luyện bản thân theo tư tưởng đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh. Thi đua lập thành tích chào mừng 50 năm Ngày Giải phóng Miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975- 30/4/2025) và 139 năm Ngày quốc tế Lao động (01/5/1886-01/5/2025).

Tổ chức nghỉ lễ 30/4 và 01/5 an toàn, đúng quy định.

Nâng cao tinh thần trách nhiệm, chuẩn bị tốt công tác đánh giá chất lượng giáo dục năm học 2024-2025 và sẵn sàng chuẩn bị nhiệm vụ năm học 2025-2026.

2. Công tác chuyên môn:

- Tiếp tục thực hiện chương trình giáo dục theo kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025 (Tuần 28 đến tuần 32).

- Phối hợp với kế toán hoàn thành hồ sơ thanh toán chế độ tăng giờ cuối năm (do gv nghỉ thai sản), rà soát lại tiết tiêu chuẩn của giáo viên theo thông tư 05/2025.

- Tăng cường thực hiện các biện pháp giáo dục nâng cao chất lượng giáo dục cuối năm.



- Phân công nhiệm vụ năm học 2025-2026, thực hiện nghiêm túc công tác bàn giao chất lượng giáo dục cuối năm.

- Các tổ khối triển khai, quán triệt, hỗ trợ thành viên của khối nắm bắt các thao tác hồ sơ học bạ điện tử và thực hiện nghiêm túc công tác kiểm tra, đánh giá, cuối năm đúng theo quy định của ngành.

- Rà soát thông tin học sinh trên CSDL, chuẩn bị công tác đánh giá cuối năm.

- Chỉ đạo công tác chuẩn bị ra đề kiểm tra, đánh giá học sinh cuối năm theo quy định của thông tư 27/2020/TT-BGDĐT.

- Tiếp tục thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ theo kế hoạch, sinh hoạt chuyên môn

- Hoàn thành nhiệm vụ BDTX trên hệ thống.

- Sắp xếp chuyên môn phối hợp với các trường hoàn thiện công tác tổ chức hội thi GLTV dành cho học sinh dân tộc cấp tỉnh.

- Tăng cường công tác bồi dưỡng học sinh tham gia giao lưu Olympic Toán Tiếng Việt tuổi thơ. Tham gia Hội thi cấp huyện đạt hiệu quả.

- Rà soát việc thực hiện nhiệm vụ năm học; hoàn thành hồ sơ minh chứng phục vụ công tác kiểm tra Chuyên môn của Sở Giáo dục.

- Hoàn thành sản phẩm tham gia cuộc thi sáng tạo dành cho TTNHĐ và nộp về PGD đảm bảo thời gian quy định.

*** Công tác chủ nhiệm**

- Tiếp tục ổn định nề nếp lớp học, tăng cường công tác phối hợp với phụ huynh thực hiện các biện pháp giáo dục đảm bảo chất lượng cuối năm.

- Quán triệt giáo dục học sinh giữ vệ sinh cá nhân, trường lớp. Tiếp tục duy trì tốt việc chăm sóc bồn cây thảm cỏ của các lớp tại khu vực đã được phân công.

- Đẩy mạnh hơn nữa công tác phối hợp với tổng phụ trách Đội thực hiện tốt nề nếp lớp học nhất là công tác tuyên truyền, vệ sinh, giáo dục học sinh.

3. Công tác tài chính kế toán, chế độ - CSVC

- Tu sửa cửa kính, máy tính phòng Tin học, điện ở các lớp.

- Tiếp tục hoàn thiện và nộp hồ sơ chuyển hạng cho viên chức.

- Thực hiện việc đối chiếu, công khai tài chính quý 1 năm 2025.

- Công tác Thanh kiểm tra: Đang phục vụ Đoàn Thanh tra số 01, ngày 26/02/2025 về việc “Thanh tra trách nhiệm việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng”.

- Hoàn thành tốt Kế hoạch tháng 4 năm 2025.

4. Y Tế

- Tiếp tục phối hợp với Đội TNTP và các bộ phận có liên quan tuyên truyền an toàn học đường, an toàn thực phẩm, phòng chống các bệnh thường gặp.

- Phối hợp với trạm để chuẩn bị cho học sinh uống thuốc tẩy giun theo định kì.

- Tiến hành kiểm tra thể lực, hoàn thiện báo cáo theo dõi sức khỏe học sinh năm học 2024-2025.

- Xây dựng kế hoạch hoạt động tháng 4.

5. Thư viện -Thiết bị:

- Hoàn thiện phần mềm thư viện.

6. Công tác đoàn thể

- Phối hợp với nhà trường thực hiện tốt nhiệm vụ năm học, chuẩn bị tốt công tác cuối năm.

*** Công tác Đội**

Tiếp tục phối hợp với Y tế trường học tuyên truyền an toàn học đường, phòng chống tai nạn học đường, các bệnh thường gặp.

- Tuyên truyền chủ điểm của tháng: 07/04 (Sức khỏe Thế giới), 21/04 (ngày sách Việt Nam), 22/04 (ngày Trái Đất), 23/04 (ngày sách và bản quyền Thế giới), 25/04 (ngày thế giới phòng chống sốt rét), 18/04 (Giỗ tổ Hùng Vương 10/03 ÂL), 30/04 (giải phóng miền Nam-Thống nhất đất nước).

- Thực hiện đúng giờ múa hát sân trường cho HS.

- Hướng dẫn đội PTMN viết và tuyên truyền theo chủ điểm tháng.

*** Đoàn Thanh niên:**

- Tổ chức các phong trào chào mừng ngày giải phóng miền nam 30/4.

- Cùng với đội Thiếu niên tổ chức tốt các hoạt động cho học sinh.

- Hưởng ứng phong trào tự hào màu cờ tổ quốc do Đoàn thị trấn phát động.

- Ngày 10/4/2025 Tham dự Hội nghị tuyên truyền, phòng chống tội phạm trên không gian mạng và phổ biến một số kết luận của Bộ Chính trị, Ban Chấp hành Trung ương Đảng về tiếp tục sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị.

*** Công đoàn:**

- Kết hợp cùng nhà trường tạo điều kiện cho đoàn viên tham gia tích cực các hoạt động phong trào, tổ chức tốt công tác chào mừng các ngày lễ lớn.

Kết hợp cùng các công đoàn trong địa bàn thị trấn Đức An tham gia tốt giải cầu lông CNVCLĐ huyện Đắk Song năm 2025 chào mừng kỷ niệm 50 năm Ngày Giải phóng hoàn toàn miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2025) và 139 năm Ngày Quốc tế Lao động (1/5/1886 - 1/5/2025).

7. Các công tác khác

- Duy trì tốt công tác chăm sóc cây trồng, vệ sinh khuôn viên đã được phân công.

- Thực hiện kế hoạch trồng cây theo kế hoạch của huyện.



- Tham gia Hội thi giao lưu Tiếng Việt dành cho HS dân tộc cấp tiểu học cấp tỉnh.

8. Kế hoạch cụ thể:

Ngày tháng	Nội dung công việc	Người thực hiện	Ghi chú
TUẦN 28 Từ ngày 31/03 đến ngày 04/04/2025	- Thực hiện chương trình giáo dục tuần 28 - Hợp hội đồng triển khai công tác tháng 4. - Rà soát hóa đơn GTGT năm 2022 - Tiếp tục phối hợp cung cấp hồ sơ thanh tra phòng chống tham nhũng.	- Toàn trường - Toàn trường - HT-KT - Đ/c Hải	
TUẦN 29 Từ ngày 07/4 đến ngày 11/4/2025	- Thực hiện chương trình giáo dục tuần 29 - Thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ tháng 4. - Tiếp tục tham gia hội thi GLTV cho học sinh DTTS cấp tỉnh - Tổ chức hoàn thiện sáng kiến kinh nghiệm tham gia cấp tỉnh	- Toàn trường - Ban kiểm tra NI - Các thành viên trong tiểu ban - Hội đồng xé	
TUẦN 30 Từ ngày 14/4 đến ngày 18/4/2025	- Thực hiện chương trình giáo dục tuần 30 - Tham gia tập huấn sử dụng AI trong giáo dục. - Thực hiện công tác BDTX đối với GV-CBQL. - Sắp xếp chuyên môn, đảm bảo chế độ nghỉ lễ 30/4 và 01/5	- Toàn trường - BGH - CM, GV - CM	
TUẦN 31 Từ ngày 21/4 đến ngày 25/4/2025	- Thực hiện chương trình giáo dục tuần 31. - Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ - Chuẩn bị công tác ra đề kiểm tra cuối năm - Lao động, kiến tạo vườn trường vào chiều thứ sáu ngày 25/3. - Tham gia thi Olympic Tiếng Việt- Toán tuổi thơ - Dạy bù nghỉ lễ	- Toàn trường - Ban KTNB - CM - Toàn trường - Đội tuyển - Toàn trường	

Trên đây là Kế hoạch hoạt động nhà trường tháng 04/2025 năm học 2024-2025 của trường Tiểu học Trần Hưng Đạo. Yêu cầu các tổ chuyên môn và toàn thể cán bộ, giáo viên trong nhà trường nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- CBGVNV Tại bảng CK (T/h)
- Lưu VT



Hoàng Thị Thanh Huyền