

Số:100/KH-THĐ

Đức An, ngày 04 tháng 11 năm 2025

KẾ HOẠCH
THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 11 NĂM 2025

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT, ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 2269/QĐ- BGDDĐT, ngày 11/8/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lâm Đồng về “Quyết định Ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2025 - 2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên”;

Thực hiện Kế hoạch số 85/KH-THĐ, ngày 10 tháng 9 năm 2025 của trường Tiểu học Trần Hưng Đạo về Kế hoạch Thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2025 – 2026 trường Tiểu học Trần Hưng Đạo;

Căn cứ vào tình hình thực tế và kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 10 năm 2025, trường Tiểu học Trần Hưng Đạo xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ tháng 11 năm học 2025 - 2026 với những nội dung cụ thể như sau:

1. Tư tưởng chính trị - Tổ chức:

- Tiếp tục học tập và rèn luyện bản thân theo tư tưởng đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh. Quyết tâm thực hiện tốt nhiệm vụ năm học mới với chủ đề: **“Kỷ cương - Sáng tạo - Đột phá - Phát triển”**. Tập trung cao độ tinh thần trách nhiệm, thực hiện kế hoạch nhiệm vụ năm học đạt mục tiêu đề ra. Thi đua lập thành tích chào mừng 43 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982- 20/11/2025).

Tham gia tốt phong trào: “Ngày Hội toàn dân đoàn kết” tại nơi cư trú.

Tổ chức chuyên đề và hội thi múa hát sân trường cấp tiểu học do ngành và Hội đồng Đội tổ chức chào mừng ngày 20 tháng 11.

2. Công tác chuyên môn:

- Tiến hành chương trình giáo dục tháng 11. (Từ Tuần 9 đến tuần 12).

- Thực hiện công tác kiểm tra giữa học kỳ năm học 2025-2026, đúng theo chương trình, đảm bảo báo cáo ngành kịp thời, đúng quy định.

- Tiếp tục hoàn hồ sơ sổ sách điện tử chuyên môn, cá nhân theo tinh thần chỉ đạo năm học 2025-2026.

- Tiếp tục tổ chức sinh hoạt chuyên môn khối, cấp trường, tham mưu các hoạt động chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam.

- Triển khai kế hoạch kiểm tra nội bộ.

- Tham gia tập huấn CBQL, GV triển khai phát triển năng lực số cho học sinh cấp tiểu học vào ngày 07,08/11 theo CV 1703/SGDĐT, ngày 03/11/2025.

- Sắp xếp chương trình dạy bù các hoạt động chào mừng ngày 20 tháng 11, và ngày sách do hoạt động chuyển xe thư viện di động do Thư viện tỉnh tổ chức vào ngày 12 tháng 11. Các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch điều chỉnh chương trình giáo dục.

- Tham mưu và tổ chức thực hiện Kế hoạch tổ chức Hội thi giáo viên giỏi cấp trường dự kiến vào tháng 2 năm 2026 (Kế hoạch thực hiện, dự trù kinh phí...).

- Triển khai tiết dạy tốt chào mừng ngày 20/11/2025.

- Phối hợp với Đội tổ chức tốt kế hoạch hội thi Múa hát sân trường cấp tiểu học.

*** Công tác chủ nhiệm**

- Tiếp tục ổn định nề nếp lớp học. Tăng cường hơn nữa công tác giáo dục học sinh, công tác giữ vệ sinh cá nhân, vệ sinh chung, bảo vệ của công...

- Tổ chức và tham gia có hiệu quả hội thi múa hát sân trường.

- Phối hợp với phụ huynh thực hiện tốt công tác giáo dục học sinh.

- Các lớp thực hiện trang trí lớp theo chủ điểm, đảm bảo tính giáo dục và thẩm mỹ.

3. Công tác Đội

- Tiếp tục thực hiện tốt Công tác tuyên truyền – giáo dục học sinh truyền thống tôn sư trọng đạo.

- Đẩy mạnh hơn công tác theo dõi, đôn đốc công tác nề nếp trường lớp, phong trào "giữ gìn trường em xanh- sạch- đẹp" góp phần "xây dựng trường học thân thiện - học sinh tích cực"

- Tuyên truyền, triển khai thực hiện cuộc vận động " Thiếu nhi Việt Nam học tập và làm theo 5 điều bác hồ dạy".

- Thực hiện duy trì hiệu quả sinh hoạt giữa giờ: múa hát sân trường cho HS.

- Chủ động tham mưu hội thi Múa hát sân trường cấp Tiểu học (Kế hoạch, BTC, BGK, thể lệ, dự trù kinh phí).

- Triển khai phát động phong trào “Kế hoạch nhỏ” đợt 1 năm học 2025-2026

- Tập luyện, duyệt văn nghệ, chuẩn bị các điều kiện tổ chức tiết sinh hoạt chủ điểm chào mừng ngày 20/11.

- Phối hợp đoàn thanh niên tổ chức các trò chơi dân gian.

4. Công tác Đoàn

- Tham gia tốt các hoạt động do đoàn Xã tổ chức.

- Phối hợp với Đội thực hiện tốt nhiệm vụ giáo dục đội viên, hội thi múa hát sân trường, tuyên truyền tốt truyền thống Tôn sư trọng đạo.

- Tích cực phối hợp với Đội tổ chức các trò chơi dân gian rèn luyện cho HS để chuẩn bị cho chào mừng ngày 20/11.

5. Công tác tài chính kế toán, chế độ - CSVC

- Nghiên cứu văn bản chỉ đạo, tham mưu xây dựng dự toán ngân sách năm 2026 đảm bảo đúng quy định, đặc biệt các văn bản liên quan đến quyền lợi, chế độ chính sách người lao động. (Nhất là chế độ phép, công tác phí và tổ chức hội nghị).

- Tiếp tục hoàn thành công tác thanh quyết toán, đảm bảo quyền lợi chế độ của CBGVNV và HS.

- Phối hợp với các bộ phận Đội, Đoàn, lên kế hoạch trang bị một số bảng biểu tuyên truyền, chuẩn bị cho công tác lắp đặt bảng biểu trong trường.

- Tham mưu văn bản đề nghị UBND xã bổ sung kinh phí thực hiện công tác PCCC theo quy định.

- Tham mưu Hiệu trưởng, hướng dẫn bộ phận chuyên môn, Tổng phụ trách Đội hoàn thiện hồ sơ chứng từ thành toán kinh phí tổ chức Hội thi múa hát sân trường.

* Cơ sở vật chất

- Tiếp tục rà soát, tu sửa cơ sở vật chất, đảm bảo an toàn cho các lớp học trong mùa mưa bão.

- Liên hệ nhà cung cấp tiến hành đo điện trở chống sét đúng quy định.

6. Y Tế

- Phối hợp với Đội TNTP và các bộ phận có liên quan tuyên truyền an toàn học đường về tai nạn thường gặp, cách phòng chống dịch bệnh.

- Phối hợp với giáo viên thể dục tuyên truyền phòng chống đuối nước.

- Tiếp tục rà soát lại học sinh đóng bảo hiểm YT để đôn đốc.

- Xây dựng và thực hiện kế hoạch tháng 11.

7. Công tác khác

- Bộ phận thư viện tiếp tục hoàn thiện phần mềm, cập nhật tài liệu và các loại sách truyện được nhà tài trợ hỗ trợ lên hệ thống.

- Tổ chức cho học sinh vui chơi ngày 20/11, chiều tổ chức tọa đàm.

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác vệ sinh, chăm sóc cây trồng.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc công tác kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2025-2026.

- Thực hiện công tác kiểm tra, rà soát hệ thống PCCC, CHCN đúng quy định.

- Tham gia tập huấn công tác kiểm tra giám sát Đảng từ ngày 03 tháng 11 đến ngày 07 tháng 11): Đồng chí Tăng Thi Tuyết Mai.

Trên đây là Kế hoạch hoạt động nhà trường tháng 11/2025 năm học 2025-2026 của trường Tiểu học Trần Hưng Đạo. Yêu cầu các tổ chuyên môn và toàn thể cán bộ, giáo viên trong nhà trường nghiêm túc thực hiện, trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc đề xuất ý kiến lên ban giám hiệu để có biện pháp xây dựng kế hoạch bổ sung kịp thời./.

Nơi nhận:

- CBGVNV Tại bảng CK (T/h)
- Lưu VT

HIỆU TRƯỞNG

Hoàng Thị Thanh Huyền

KẾ HOẠCH TUẦN

(Từ ngày 03/11/2025 đến ngày 28/11/2025)

(Kèm theo Kế hoạch số 100/KH-THĐ, ngày 04 tháng 11 năm 2025)

Ngày, tháng	Nội dung công việc	Người thực hiện	Ghi chú
TUẦN 9 Từ ngày 03 đến 07/11/2025	-Thực hiện chương trình giáo dục Tuần 9 -Hoàn thiện hồ sơ sổ sách điện tử. -Triển khai kế hoạch thao giảng. -Triển khai Kế hoạch thi múa hát sân trường cấp tiểu học. -Thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục. -Tập huấn triển khai phát triển năng lực số cho học sinh cấp tiểu học -Họp Hội đồng triển khai công tác tháng 11.	-Toàn trường -Toàn trường - CM- GV. - TPT Đ và GVCN - Các nhóm KĐ - Toàn trường. - Toàn trường	
TUẦN 10 Từ ngày 10 đến 14/11/2025	-Thực hiện chương trình giáo dục tuần 10. - Tập luyện theo Kế hoạch thi múa hát sân trường cấp tiểu học. -Tiếp tục thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục. -Tổ chức ngày hội đọc sách ngày 12/11	- Toàn trường. - CM-GV. - TPT – GV. -Toàn trường -Toàn trường	
TUẦN 11 Từ ngày 17 đến 22/11/2025	-Thực hiện chương trình giáo dục tuần 11. - Thi múa hát sân trường cấp trường. - Tiếp tục thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục. - Tổ chức sinh hoạt tập thể, vui chơi TDTT	- Toàn trường - Toàn trường. - CBGV chủ chốt. - Toàn trường	
TUẦN 12 Từ ngày 24 đến 28/11/2025	-Thực hiện chương trình giáo dục tuần 12. - Thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ. - Tham gia thi múa hát sân trường cấp tỉnh. - Hoàn thành các loại báo cáo giữa học kỳ I. - Đánh giá công tác tháng 11.	- Toàn trường - Ban KTNB- GV - TPT Đội -GV -Toàn trường	

