

Số: 39/ KH-THĐ

Đức An, ngày 06 tháng 4 năm 2026

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC NGÀY HỘI ĐỌC SÁCH
Chủ đề “**Độc sách hôm nay – Ươm mầm tương lai**”

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ kế hoạch số 85/KH-THĐ, ngày 10/10/2025 về việc Thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2025 – 2026 trường Tiểu học Trần Hưng Đạo;

Thực hiện công văn Số: 1246 /UBND-VHXXH, ngày 02/4/2026 của UBND xã Đức An về việc triển khai thực hiện Kế hoạch tổ chức Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ V năm 2026;

*Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường và nhu cầu đọc sách của học sinh;
Trường Tiểu học Trần Hưng Đạo xây dựng Kế hoạch tổ chức Ngày hội đọc sách với chủ đề “Độc sách hôm nay – Ươm mầm tương lai”, cụ thể như sau:*

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam (21/4), nhà trường tổ chức Ngày hội đọc sách nhằm lan tỏa tình yêu sách, xây dựng và phát triển thói quen đọc sách cho học sinh.

Thông qua các hoạt động phong phú như đồng diễn, sân khấu hóa truyện, đố vui từ sách và quyên góp sách, học sinh có cơ hội tiếp cận với nhiều cuốn sách hay, bổ ích. Từ đó giúp các em hiểu rằng mỗi cuốn sách đều chứa đựng những bài học quý giá, mở ra cánh cửa tri thức và nuôi dưỡng những ước mơ đẹp.

Ngày hội cũng góp phần giáo dục học sinh kỹ năng sống, tinh thần chia sẻ, ý thức tự học và niềm say mê khám phá tri thức, từ đó hình thành nhân cách tốt đẹp. Những trang sách hôm nay sẽ là nền tảng vững chắc để ươm mầm cho tương lai tươi sáng của các em mai sau.

2. Yêu cầu

Việc tổ chức ngày hội phải thiết thực, ý nghĩa, an toàn và phù hợp với lứa tuổi học sinh tiểu học.

Các hoạt động phải sinh động, hấp dẫn, tạo hứng thú đọc sách cho học sinh. Thu hút sự tham gia tích cực của giáo viên, học sinh và các bộ phận trong nhà trường. Đảm bảo tính giáo dục, phát huy tinh thần đoàn kết, sáng tạo của học sinh.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

1. Thời gian

a. Thời gian chuẩn bị

- Từ ngày 05/4/2026 – 10/4/2026: Xây dựng kế hoạch và triển khai đến các lớp.
- Từ ngày 11/4/2026 – 18/4/2026:
- + Chuẩn bị hoạt cảnh “Ăn khế trả vàng”.
- + Phát động quyên góp sách tại các lớp.
- Ngày 19/4/2026: Hoàn tất công tác trang trí sân khấu, chuẩn bị âm thanh, đạo cụ.

b. Thời gian tổ chức

Bắt đầu lúc 7 giờ 30 phút, ngày 20 tháng 4 năm 2026 (Thứ Hai).

2. Địa điểm

Sân trường Trường Tiểu học Trần Hưng Đạo, thôn 5, xã Đức An, tỉnh Lâm Đồng.

3. Thành phần tham dự

- Ban giám hiệu nhà trường
- Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên
- Toàn thể học sinh nhà trường.

IV. NỘI DUNG, CHƯƠNG TRÌNH

1. Tuyên bố lý do – Giới thiệu đại biểu

Ban tổ chức tuyên bố lý do tổ chức Ngày hội đọc sách, giới thiệu các đại biểu, Ban giám hiệu, quý thầy cô giáo và toàn thể học sinh tham dự chương trình.

2. Đồng diễn mở màn: “Đẹp mãi tuổi thơ”

- Toàn thể học sinh tham gia đồng diễn theo hướng dẫn của giáo viên.
- Ý nghĩa: Tạo không khí vui tươi, sôi nổi cho ngày hội; thể hiện tinh thần đoàn kết, trong sáng của tuổi thơ và khơi dậy niềm hứng khởi trước khi bước vào các hoạt động về sách.

3. Khai mạc Ngày hội đọc sách

Đại diện Ban giám hiệu nhà trường phát biểu khai mạc, nêu ý nghĩa của việc đọc sách và khuyến khích học sinh hình thành thói quen đọc sách.

4. Quyên góp sách

- + Trước ngày hội, các lớp phát động học sinh quyên góp sách truyện, sách thiếu nhi còn tốt.
- + Giáo viên chủ nhiệm tập hợp và chuẩn bị sách của lớp.
- + Trong ngày hội, đại diện mỗi lớp lên sân khấu trao sách cho nhà trường.
- + Hiệu trưởng và Phó Hiệu trưởng đại diện tiếp nhận.
- Ý nghĩa: Góp phần xây dựng thư viện trường ngày càng phong phú, đồng thời giáo dục học sinh tinh thần sẻ chia, biết trân trọng sách và lan tỏa văn hóa đọc trong nhà trường.

5. Hoạt cảnh: “Ăn khế trả vàng”

- Dàn dựng hoạt cảnh, học sinh sắm vai vào câu chuyện.

- Ý nghĩa: Giúp học sinh hiểu nội dung và bài học đạo đức từ truyện cổ tích, giáo dục các em biết sống hiền lành, không tham lam và thêm yêu thích việc đọc sách.

6. ĐỒ vui kiến thức từ sách

- Chuẩn bị các câu hỏi liên quan đến câu chuyện, nhân vật, tác giả và ý nghĩa của việc đọc sách.

- Học sinh tham gia trả lời; những em trả lời đúng sẽ nhận phần quà nhỏ từ Ban tổ chức.

- Ý nghĩa: Tạo sân chơi bổ ích giúp học sinh mở rộng hiểu biết, rèn luyện sự tự tin và khuyến khích các em đọc sách nhiều hơn.

V. KINH PHÍ DỰ TRÙ

- Hoạt cảnh cây khế: 400.000 đồng

- Quà tặng đồ vui: 100.000 đồng

- Trang trí sân khấu: 700.000 đồng

- Trang phục: 1.000.000 đồng

- Nước uống và vật dụng khác: 500.000(nếu có)

Nguồn kinh phí được trích từ nguồn kinh phí hoạt động của các lớp hoặc các nguồn hợp pháp khác.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Tổ chức

- Bà Hoàng Thị Thanh Huyền – Hiệu trưởng – Trưởng ban

- Bà Tăng Thị Tuyết Mai – Phó Hiệu trưởng – Phó ban

- Bà Đỗ Thị Trang – Nhân viên Thư viện – Thành viên

- Bà Phạm Thị Tuyết Nhung – TPTĐ – Thành viên

- Bà Hoàng Thị Quỳnh Như – Bí thư Chi đoàn – Thành viên

- Bà Nguyễn Thị Hải – Văn thư – Thành viên

2. Phân công thành viên thực hiện

- Ban giám hiệu: Lên Kế hoạch, bố trí địa điểm và thời gian cho học sinh tham gia chương trình. Phân công nhiệm vụ các thành viên hỗ trợ và thực hiện các hoạt động. Phát biểu khai mạc.

- Đoàn Thanh niên: Chuẩn bị bàn ghế, trang trí sân khấu và các điều kiện cần thiết hỗ trợ các hoạt động.

- Tổng phụ trách Đội: Chuẩn bị âm thanh, dẫn chương trình.

- Nhân viên thư viện: Hướng dẫn múa đồng diễn, chuẩn bị câu hỏi đồ vui.

- Giáo viên chủ nhiệm Lớp 5B: Chọn và cử học sinh lên giới thiệu sách.

- Ban văn nghệ trường: Tập luyện hoạt cảnh “Ăn khế trả vàng”, chuẩn bị trang phục.

- Đồng chí Nguyễn Thị Giang, H'Ngôi Enuôl: Quay phim, chụp hình ảnh trong quá trình diễn ra chương trình, chọn lọc gửi về bộ phận quản lí Website.

- Bộ phận Kế toán – Văn thư, thủ quỹ: Hoàn thành chứng từ thanh toán kinh phí thuê và chuẩn bị quà tặng cho học sinh tham gia các trò chơi, chuẩn bị nước uống.

- Giáo viên chủ nhiệm lớp: Phát động quyên góp sách, hướng dẫn học sinh trao tặng.

- Cán bộ, giáo viên chuyên ngành và nhân viên khác: Phối hợp với BTC quản lý và hướng dẫn, điều tiết học sinh trong quá trình tham gia đọc sách.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức *Ngày hội đọc sách* Chủ đề **“Độc sách hôm nay – Ươm mầm tương lai”** của Trường Tiểu học Trần Hưng Đạo phối hợp với ban thư viện Tỉnh Lâm Đồng tổ chức. Đề nghị các bộ phận, cá nhân phối hợp triển khai thực hiện nghiêm túc, đảm bảo an toàn cho học sinh và hiệu quả hoạt động.

Nơi nhận:

- CBGVNV Tại bảng CK (T/h)

- Lưu VT

HIỆU TRƯỞNG

Hoàng Thị Thanh Huyền